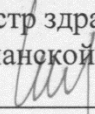
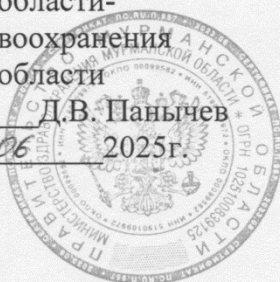


МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МУРМАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
(ГООАУ ДПО «МОЦПК СЗ»)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Губернатора
Мурманской области-
министр здравоохранения
Мурманской области

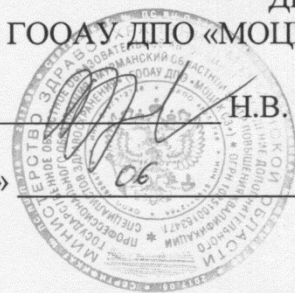

Д.В. Паньчев
« 23 » 06 2025г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГООАУ ДПО «МОЦПК СЗ»


Н.В. Ниденс
« 23 » 06 2025г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
«ОРГАНИЗАЦИЯ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА»

Мурманск
2025

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная образовательная программа профессиональной переподготовки «Организация сестринского дела» предназначена для профессиональной переподготовки специалистов со средним медицинским образованием по специальности «Организация сестринского дела» (директора больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; главной медицинской сестры; старшей медицинской сестры амбулаторно-поликлинического учреждения, действующего на правах отделения в составе медицинской организации; старшей медицинской сестры отделения).

Настоящая программа дополнительного профессионального образования разработана на основании нормативной и методической документации:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 N 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики и должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Приказа Минздрава России от 03.08.2012 N 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путём обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2008 г. № 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ» (в редакции приказа № 199н от 30 марта 2010 г.);
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении номенклатуры должностей работников и фармацевтических работников»;
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2020 г. №479н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации сестринского дела»;
- Устава и локальных актов Государственного областного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Мурманский областной центр повышения квалификации специалистов здравоохранения».

К освоению программы допускаются специалисты, имеющие среднее профессиональное образование по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело».

В результате освоения программы у слушателя должны быть сформированы

профессиональные компетенции, необходимые для выполнения следующих трудовых функций в рамках имеющейся квалификации:

- Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации.
- Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению.
- Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.
- Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

Трудоемкость составляет 252 академических часа, форма обучения - очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Содержание программы включает изучение отдельных вопросов организации лечебно-профилактической помощи населению и управления системой здравоохранения.

Обучение предусматривает прохождение различных видов занятий, в том числе самостоятельной работы, стажировки, промежуточного и итогового контроля. Очная часть обучения предусматривает теоретические занятия, которые могут проводиться как в виде традиционных лекций в аудиториях Учреждения, так и в формате вебинаров, онлайн-лекций. Дистанционное обучение предусматривает самостоятельное освоение слушателями учебно-методических материалов, размещённых на образовательном портале Учреждения.

Стажировка проводится на рабочем месте (медицинская организация, в которой работает слушатель) в соответствии с программой стажировки. Оценка практической деятельности, осуществляемой в период обучения специалиста, проводится общим и непосредственным руководителями (ответственные лица от медицинской организации).

Итоговая аттестация проходит в форме экзамена, порядок которого регламентируется Положением о проведении итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

ПАСПОРТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Программа разработана для обучения слушателей на цикле профессиональной переподготовки по специальности «Организация сестринского дела» с учётом требований, предъявляемых к квалификации директора больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; главной и старшей медицинской сестры.

1.2. Программа предназначена для обучения специалистов со средним медицинским образованием.

1.3. Нормативный срок обучения:

Форма обучения – очно-заочная.

Режим обучения – 6 часов в день.

Количество часов в неделю – 36 часов.

Срок обучения – 252 часа.

1.4. Целью реализации программы обучения на цикле профессиональной переподготовки является качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих трудовых функций в рамках имеющейся квалификации:

- Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации.
- Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению.
- Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.
- Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом (Приложение 1).

1.5. Требования к результатам освоения:

В результате освоения программы слушатель должен совершенствовать следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций.

Необходимые знания:

Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации:

- Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов;
- Правила составления и подачи заявок на медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;
- Методы анализа и оценки информации о материальных ресурсах, используемых в структурном подразделении медицинской организации;
- Принципы рационального использования материальных ресурсов в

- структурном подразделении медицинской организации;
- Порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов;
 - Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
 - Правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для использования средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
 - Признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для использования средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
 - Правила составления и подачи заявки на ремонт медицинских изделий;
 - Правила хранения разрешительной документации на медицинские изделия;
 - Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации
 - Виды, формы, порядок оформления и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
 - Правила делопроизводства и документооборота в медицинской организации;
 - Порядок составления отчета о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала;
 - Техника выполнения манипуляций средними медицинскими работниками;
 - Принципы организации процесса оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом;
 - Нормативные требования к организации лечебного питания пациентов;
 - Порядок приема и выписки пациентов структурного подразделения медицинской организации;
 - Теоретические основы сестринского дела;
 - Организация сестринского дела в системе здравоохранения Российской Федерации;
 - Основы управления качеством медицинской помощи;
 - Правила сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской организации;
 - Основы лечебно-диагностического процесса и профилактики заболеваний;
 - Формы и методы реабилитации, организации и проведения мероприятий по реабилитации;
 - Система инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала медицинской организации;
 - Правила проведения текущей и генеральной уборки;
 - Правила учета, хранения и регистрации листов нетрудоспособности;
 - Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;
 - Виды контролируемых мероприятий;

- Перечень локальных нормативных актов для организации и проведения контролируемых мероприятий;
- Требования лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в медицинской организации;
- Основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в структурном подразделении при оказании медицинской помощи пациентам;
- Методы и принципы ухода за пациентом, применяемые средним и младшим медицинским персоналом;
- Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- Правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении;
- Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами;
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в медицинской организации;
- Правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий, применяемых в структурном подразделении;
- Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в подразделении медицинской организации;
- Основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации;
- Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению;
- Правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения;
- Этапы и порядок проведения внутренних мероприятий по контролю качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;
- Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала.

Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению:

- Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации;
- Методы планирования; принципы, виды и структура планов;
- Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- Принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала;

- Перечень профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий, применяемых в рамках первичной доврачебной медико-санитарной помощи;
- Правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения;
- Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Функции структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях;
- Источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях;
- Виды, формы, порядок оформления и хранения, медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
- Правила делопроизводства и документооборота в медицинской организации;
- Статистические показатели состояния здоровья обслуживаемого населения;
- Порядок составления отчета о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала;
- Принципы формирования паспорта прикрепленного населения;
- Порядок ведения персонального учета прикрепленного населения;
- Группы диспансерных больных;
- Принципы формирования групп диспансерного наблюдения;
- Принципы организации процесса оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом;
- Принципы организации процессов деятельности структурного подразделения (молочная кухня, молочно-раздаточный пункт, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, кабинет медицинской профилактики) организации;
- Правила сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской организации;
- Основы лечебно-диагностического процесса, профилактики заболеваний и медицинской реабилитации;
- Принципы применения управленческих решений на основе полученной информации;
- Теоретические основы сестринского дела;
- Система инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала медицинской организации;
- Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки, стерилизации и хранения медицинских изделий;
- Правила проведения текущей и генеральной уборки;

- Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала;
- Основы планирования труда и отдыха медицинского персонала;
- Требования охраны труда в медицинских организациях;
- Медицинская этика и деонтология; основы психологии профессионального общения;
- Компетенции и требования к квалификации средних и младших медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в структурном подразделении;
- Основы кадрового менеджмента;
- Требования к отчетной документации, структура, состав и правила заполнения учетной документации по кадрам;
- Принципы отбора и адаптации персонала;
- Принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте;
- Порядок аттестации и дополнительного профессионального образования среднего и младшего медицинского персонала;
- Основы организации и проведения работы по наставничеству;
- Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации
- Принципы внедрения инноваций в деятельность персонала;
- Виды мотивирования и стимулирования работников;
- Права и обязанности сотрудников медицинской организации, занимающихся практической подготовкой обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации;
- Условия хранения, применения и учета лекарственных препаратов в соответствии;
- Правила составления и подачи заявки для получения медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- Методы анализа, расчета и оценки эффективности использования материальных ресурсов;
- Принципы рационального использования материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации;
- Порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов;
- Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- Правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для применения средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
- Признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для применения средним и младшим медицинским персоналом

подразделения;

- Правила составления и подачи заявки на ремонт медицинских изделий;
- Правила хранения и применения разрешительной документации на медицинские изделия;
- Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;
- Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;
- Виды контролирующих мероприятий;
- Перечень нормативных правовых актов для организации и проведения контролирующих мероприятий;
- Лицензионные требования и условия осуществления медицинской деятельности;
- Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации;
- Основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в структурном подразделении при оказании медицинской помощи пациентам;
- Методы и принципы ухода за пациентами, осуществляемого средним и младшим медицинским персоналом;
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации;
- Правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении;
- Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами;
- Правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий, применяемых в структурном подразделении;
- Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в условиях подразделения медицинской организации;
- Основные требования к организации лечебного питания;
- Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению;
- Правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения;
- Этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации.

Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации:

- Правила применения нормативных правовых актов при планировании

- кадрового состава;
- Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации;
 - Методы планирования, принципы, виды и структура планов;
 - Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
 - Принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
 - Правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения;
 - Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала;
 - Функции сестринской службы медицинской организации;
 - Ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях;
 - Источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях;
 - Принципы кадрового планирования в медицинской организации;
 - Управленческий и статистический учет в медицинской организации;
 - Виды, формы, порядок оформления, хранения, сроки и объем представления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
 - Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации;
 - Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;
 - Теория управления и организации труда;
 - Правила и принципы управления персоналом;
 - Основы этики и психологии делового общения;
 - Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения;
 - Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации;
 - Порядок применения нормативных правовых актов при организации работы с кадрами;
 - Компетенции и требования к квалификации средних и младших медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в структурном подразделении;
 - Виды мотивирования и стимулирования работников;
 - Кадровый менеджмент;
 - Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда;
 - Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной

- документации по кадрам;
- Основы планирования труда и отдыха медицинского персонала;
 - Требования охраны труда в медицинских организациях;
 - Права и обязанности сотрудников медицинской организации, занимающихся практической подготовкой обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации;
 - Принципы отбора и адаптации персонала;
 - Принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте;
 - Основы организации и проведения работы по наставничеству;
 - Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации;
 - Медицинская этика и деонтология; психология профессионального общения; основы педагогики;
 - Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала;
 - Принципы принятия управленческих решений при работе с материальными ресурсами;
 - Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов;
 - Правила составления и подачи заявки на получение необходимых медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
 - Виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации;
 - Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации;
 - Принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации;
 - Порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов;
 - Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
 - Правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
 - Требования к учетной и отчетной документации, структура и состав отчетной документации;
 - Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;
 - Виды контролируемых мероприятий;
 - Перечень нормативных правовых актов для организации и проведения

контролирующих мероприятий;

- Порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;
- Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации;
- Основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые при оказании медицинской помощи пациентам;
- Основы теории и практики сестринского дела;
- Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- Правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении;
- Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами;
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации;
- Правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий;
- Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в условиях подразделения медицинской организации;
- Основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации;
- Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению;
- Этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;
- Принципы принятия управленческих решений для внесения организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

Управление больницей (домом) сестринского ухода, хостисом:

- Принципы, методы, технологии и инструменты анализа внешней и внутренней среды;
- Методы планирования, принципы, виды и структура планов;
- Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации;
- Принципы применения нормативных правовых актов при планировании своей деятельности и деятельности медицинской организации;
- Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;

- Принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения;
- Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации;
- Методы планирования, принципы, виды и структура планов;
- Законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций;
- Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации;
- Управленческий и статистический учет в медицинской организации;
- Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;
- Теория управления и организации труда;
- Основы этики и психологии делового общения;
- Законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций;
- Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
- Принципы и правила составления штатного расписания;
- Компетенции и требования к квалификации персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Кадровый менеджмент;
- Требования к отчетной документации, структура, состав и правила заполнения учетной документации по кадрам;
- Методики определения потребности в профессиональном и личностном развитии персонала;
- Принципы подбора и адаптации персонала;
- Принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте;
- Порядок аттестации и дополнительного профессионального образования персонала;
- Основы организации и проведения работы по наставничеству;
- Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации;
- Медицинская этика и деонтология; психология профессионального общения; основы педагогики;
- Принципы внедрения инноваций в деятельность персонала;
- Методы мотивирования и стимулирования работников;
- Принципы рациональной организации рабочих мест с учетом выполняемых функций персонала в соответствии с требованиями охраны труда;
- Лицензионные требования и условия для осуществления медицинской

- деятельности;
- Порядок приема товаров от поставщиков, их учета и инвентаризации;
 - Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;
 - Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;
 - Виды контролирующих мероприятий;
 - Перечень нормативных правовых актов для организации и проведения контролирующих мероприятий;
 - Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации;
 - Основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в больнице (доме) сестринского ухода, хосписе при оказании медицинской помощи пациентам;
 - Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами;
 - Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации;
 - Правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий, применяемых в медицинской организации;
 - Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в условиях медицинской организации;
 - Основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации;
 - Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению;
 - Правила ведения медицинской документации персоналом организации;
 - Этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;
 - Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины;
 - Система мероприятий по обеспечению безопасной больничной среды;
 - Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания;
 - Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации;
 - Основные положения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующие организацию и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях;
 - Задачи, принципы построения и функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - Классификация, общая характеристика чрезвычайных ситуаций, их

- поражающие факторы, величина и структура санитарных потерь;
- Основы организации и порядок оказания медицинской помощи населению при ликвидации медико-санитарных последствий природных и техногенных чрезвычайных ситуаций, террористических актов;
- Принципы и организация медицинской сортировки, порядок оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- Порядок организации медицинской эвакуации в режиме чрезвычайной ситуации.

Необходимые умения:

Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации:

- Подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;
- Обеспечивать условия хранения, эксплуатации медицинских изделий и применения лекарственных препаратов;
- Организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации;
- Распознавать признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для использования средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
- Анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании для деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Обеспечивать соблюдение требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- Подавать заявки на ремонт медицинских изделий;
- Хранить документацию на медицинские изделия;
- Проводить учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- Оформлять медицинскую и документацию, в том числе в форме электронного документа;
- Применять правила документооборота и делопроизводства при работе с медицинской документацией, в том числе в форме электронного документа;
- Формировать отчет о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала;
- Организовывать процесс оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом;
- Организовывать работу по соблюдению лечебно-охранительного режима в структурном подразделении медицинской организации;
- Контролировать поступление и выписку пациентов структурного

- подразделения медицинской организации;
- Создавать условия для проведения сестринского ухода за пациентами;
 - Создавать условия для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
 - Создавать условия для проведения текущей и генеральной уборки;
 - Создавать условия для проведения противоэпидемических мероприятий;
 - Создавать условия для сбора, хранения и утилизации медицинских отходов;
 - Организовывать и проводить карантинные мероприятия;
 - Создавать условия для сбора, хранения и транспортировки биологического материала;
 - Организовывать работу по обеспечению лечебного питания пациентов подразделения медицинской организации;
 - Вести учет, хранение и регистрацию листов нетрудоспособности;
 - Использовать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения;
 - Использовать локальные нормативные акты при организации и проведении контролирующих мероприятий;
 - Организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности медицинского персонала структурного подразделения;
 - Контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурном подразделении медицинской организации;
 - Контролировать проведение средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
 - Контролировать проведение санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
 - Организовывать и проводить оценку качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними;
 - Организовывать и проводить мероприятия по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
 - Организовывать и проводить мероприятия по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и

медицинских изделий;

- Организовывать и проводить мероприятия по контролю своевременного и качественного ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- Анализировать полученную в результате проведения контролирующих мероприятий информацию и разрабатывать предложения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению:

- Планировать деятельность медицинского персонала структурного подразделения;
- Планировать проведение диагностических, профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий для населения;
- Разрабатывать и реализовывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Определять требуемые ресурсы, их источники и способы распределения;
- Планировать деятельность структурного подразделения по оказанию медицинской помощи населению;
- Оформлять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
- Применять правила документооборота и делопроизводства при работе с медицинской документацией, в том числе в форме электронного документа;
- Осуществлять оказание лечебно-диагностической и санитарно-профилактической помощи населению;
- Оформлять паспорт прикрепленного населения, организовывать и вести персональный учет, информационную базу данных состояния здоровья обслуживаемого населения;
- Формировать группы диспансерных больных;
- Создавать условия для проведения противоэпидемических мероприятий;
- Создавать условия для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- Создавать условия для проведения текущей и генеральной уборки;
- Создавать условия для сбора, хранения и транспортировки биологического материала для лабораторных исследований;
- Создавать условия для сбора, хранения и утилизации медицинских отходов;
- Организовывать проведение диагностических, профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий в амбулаторных условиях при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи пациентам;
- Формировать отчет о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала;
- Принимать управленческие решения по внесению организационных

- изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала;
- Обеспечивать условия и организовывать выполнение требований охраны труда медицинского персонала;
 - Проводить мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний медицинского персонала;
 - Анализировать кадровый ресурс и определять потребность подразделения в кадровом обеспечении;
 - Составлять график и табель работы персонала;
 - Применять принципы отбора и адаптации медицинского персонала в подразделениях медицинской организации;
 - Формировать предложения по повышению квалификации среднего и младшего медицинского персонала;
 - Проводить инструктирование медицинского персонала на рабочем месте;
 - Внедрять систему мотивации персонала в структурном подразделении;
 - Поддерживать корпоративную культуру в организации;
 - Организовывать мероприятия по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации;
 - Подавать заявки на медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства и получать их;
 - Обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий и лекарственных препаратов;
 - Организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации;
 - Распознавать признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для эксплуатации средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
 - Обеспечивать соблюдение требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
 - Подавать заявки на ремонт медицинских изделий;
 - Хранить и применять разрешительную документацию на медицинские изделия;
 - Проводить учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
 - Разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения;
 - Применять инструменты контроля деятельности медицинского персонала структурного подразделения;
 - Использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролируемых мероприятий;

- Организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности медицинского персонала структурного подразделения;
- Организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке состояния и эффективности использования ресурсов в структурных подразделениях медицинской организации;
- Контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурном подразделении медицинской организации;
- Контролировать проведение средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- Контролировать проведение санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- Организовывать и проводить контроль качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними;
- Организовывать и проводить контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- Организовывать и проводить контроль соблюдения правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий средним и младшим медицинским персоналом;
- Организовывать и проводить контроль своевременного и качественного ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения;
- Анализировать полученную в результате проведения контролирующих мероприятий информацию и разрабатывать предложения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации:

- Определять и устанавливать цели по развитию сестринской службы медицинской организации и разработка задач для их достижения;
- Оценивать сложившуюся ситуацию в сестринской службе и прогнозировать ее дальнейшее развитие, вырабатывать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;
- Планировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала

- медицинской организации;
- Проводить планирование кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
 - Разрабатывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности сестринской службы медицинской организации;
 - Планировать мероприятия по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала;
 - Применять нормативные правовые акты при планировании своей деятельности и деятельности сестринской службы медицинской организации;
 - Определять требуемые ресурсы, их источники и способ распределения;
 - Анализировать имеющийся кадровый ресурс и определять потребность подразделения в кадровом обеспечении;
 - Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот;
 - Заполнять и хранить медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
 - Разрабатывать проекты локальных нормативных актов медицинской организации;
 - Рационально размещать и использовать кадры по видам деятельности персонала, контролировать объем и качество выполняемой ими работы;
 - Определять задачи профессионального и личностного развития сотрудников и их потребности в обучении;
 - Применять принципы отбора и адаптации медицинского персонала в медицинской организации;
 - Обеспечивать организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда;
 - Формировать благоприятный климат в коллективе;
 - Поддерживать корпоративную культуру в организации;
 - Проводить профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
 - Контролировать и организовывать мероприятия по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации;
 - Использовать нормативные правовые акты при организации деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
 - Принимать управленческие решения по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации;
 - Подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;
 - Обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;

- Анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах;
- Организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурных подразделениях медицинской организации;
- Организовывать учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет;
- Разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- Применять инструменты контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- Использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролируемых мероприятий;
- Организовывать и проводить контролируемые мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- Контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурных подразделениях медицинской организации;
- Контролировать проведение средним и младшим медицинским персоналом противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- Контролировать проведение санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом;
- Организовывать и проводить контроль качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними;
- Организовывать и проводить контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом;
- Организовывать и проводить контроль соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий;
- Организовывать и проводить контроль ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом;
- Анализировать полученную в результате проведения контролируемых мероприятий информацию;
- Разрабатывать предложения и принимать управленческие решения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

Управление больницей (домом) сестринского ухода, хостисом:

- Оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, вырабатывать

- альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;
- Вырабатывать цели, миссию, стратегию развития больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
 - Разрабатывать и реализовывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
 - Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со средствами массовой информации и с общественностью;
 - Использовать навыки делового общения: проведения совещаний, деловой переписки, электронного документооборота;
 - Принимать управленческие решения по финансовым, материально-техническим, административным, организационным и кадровым вопросам;
 - Анализировать потребность в персонале;
 - Составлять штатное расписание больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
 - Рационально размещать и использовать кадры по видам их деятельности;
 - Анализировать и оценивать деятельность персонала на конкретных участках работы;
 - Применять принципы подбора и адаптации медицинского персонала;
 - Определять потребности в обучении персонала;
 - Планировать обучение персонала;
 - Организовывать оценку квалификации персонала;
 - Определять формы и методы обучения;
 - Организовывать обучение на рабочих местах;
 - Определять задачи профессионального и личностного развития сотрудников, планировать повышение их квалификации и профессиональный рост;
 - Обеспечивать рациональную организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда;
 - Организовывать безопасные и комфортные условия труда;
 - Внедрять инновационные технологии в деятельность персонала;
 - Формировать систему мотивации и стимуляции персонала;
 - Формировать и поддерживать корпоративную культуру в организации;
 - Принимать управленческие решения по вопросам управления персоналом организации;
 - Анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах;
 - Формировать конкурсную документацию на закупку лекарственных средств, других материалов и оборудования, работ и услуг;
 - Организовывать инвентаризацию товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет;
 - Разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала;

- Применять инструменты контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- Использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролирующих мероприятий;
- Организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- Контролировать проведение санитарно-просветительной работы организации;
- Контролировать деятельность медицинского персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа в области профилактики, диагностики, лечения, восстановительного лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними;
- Контролировать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины;
- Контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Контролировать проведение медицинским персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в больнице (доме) сестринского ухода, хосписе;
- Контролировать своевременное и качественное ведение медицинской документации персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Контролировать состояние ресурсного обеспечения деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Анализировать полученную в результате проведения контролирующих мероприятий информацию и принимать соответствующие управленческие решения;
- Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- Выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;
- Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания));
- Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме;
- Организация работы подчиненного коллектива по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях;
- Проведение медицинской сортировки и оказание первичной доврачебной

медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;

- Выполнять медицинские манипуляции (приложение 2);
- Выполнение медицинских мероприятий по подготовке пациентов к эвакуации в специализированные медицинские организации.

1.6. Программа разработана на основе профессионального стандарта «Специалист по организации сестринского дела», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2020 г. №479н, рег. номер 1336.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Цикл:	Профессиональная переподготовка по специальности «Организация сестринского дела»
Категория слушателей:	специалисты, имеющие среднее профессиональное образование по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело"
Объем часов:	252 часа
Форма обучения:	Очно - заочная
Режим занятий:	6 академических часов в день

№ п/п	Наименование разделов	Все го час ов	Количество часов		Формы контро ля
			Теор ия	Прак ти ка	
I. Очная часть					
1.	Оказание первой и медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях.	9	8	1	Текуш ий контро ль
2.	Коммуникационное взаимодействие и информационные инновации в профессиональной деятельности.	6	4	2	
3.	Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации (стационаре)	26	22	4	
4.	Особенности регулирования трудовых отношений с медицинскими работниками.	6	6	-	
5.	Основы делопроизводства в медицинском учреждении	4	2	2	
6.	Основы организации лечебно-профилактической помощи населению.	9	8	1	
7.	Организация сестринского дела	12	12	-	
8.	Стажировка.	72	-	72	
9.	Очная часть	144	62	82	Зачет
II. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий					
1.	Коммуникационное взаимодействие и информационные инновации в профессиональной деятельности.	12	12	-	Проме жуточн ый контро ль
2.	Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации.	8	8	-	
3.	Оказание первой и медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях.	6	6	-	
4.	Правовое регулирование охраны здоровья	4	4	-	

	населения Российской Федерации				
5.	Система и политика здравоохранения в РФ по охране здоровья населения	4	4	-	
6.	Основы организации лечебно-профилактической помощи населению.	32	32	-	
7.	Управление системой здравоохранения. Ресурсы здравоохранения.	28	28	-	
8.	Основы педагогики.	4	4	-	
9.	Особо опасные инфекции.	5	5	-	
10.	Обработка медицинских изделий.	3	3	-	
11.	Итоговая аттестация	2	2	-	Тестир ование
12.	ДОТ	108	108	-	
13.	ИТОГО	252	177	75	

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Цикл:	Профессиональная переподготовка по специальности «Организация сестринского дела»
Категория слушателей:	специалисты, имеющие среднее профессиональное образование по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело"
Объем часов:	252 часа
Форма обучения:	Очно - заочная
Режим занятий:	6 академических часов в день

№ п/п	Наименование разделов и тем	Все го час ов	Количество часов		Форм ы контр оля
			Теор ия	Практ и ка	
I. Очная часть					
1.	Оказание первой и медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях.	9	8	1	Теку щий контр оль
1.1	Основы сердечно-лёгочной реанимации	3	2	1	
1.2	Неотложные состояния в терапии.	3	3	-	
1.3	Неотложные состояния в педиатрии.	3	3	-	
2.	Коммуникационное взаимодействие и информационные инновации в профессиональной деятельности.	6	4	2	
2.1	Бережливые технологии в медицине.	2	2	-	
2.2	Конфликтология.	4	2	2	
3.	Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации (стационаре)	26	22	4	
3.1	Управление персоналом. Медицинские кадры. Компетентность и компетенции.	2	2	-	
3.2	Идентификация личности пациента.	2	2	-	
3.3	Эпидемиологическая безопасность (профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)).	2	2	-	
3.4	Лекарственная безопасность. Фармаконадзор.	4	4	-	
3.5	Контроль качества и безопасности обращения медицинских изделий	4	2	2	
3.6	Организация экстренной и неотложной помощи в стационаре. Организация работы приемного отделения	2	2	-	
3.7	Преемственность медицинской помощи. Передача клинической ответственности за	2	2	-	

	пациента. Организация перевода пациентов в рамках одной МО и трансфер в другие МО				
3.8	Хирургическая безопасность. Профилактика рисков, связанных с оперативными вмешательствами	2	2	-	
3.9	Профилактика рисков, связанных с переливанием донорской крови и ее компонентов, препаратов из донорской крови	2	2	-	
3.10	Безопасность среды в медицинской организации. Организация ухода за пациентами. Профилактика пролежней. Профилактика падений	4	2	2	
4.	Особенности регулирования трудовых отношений с медицинскими работниками.	6	6	-	
5.	Основы делопроизводства в медицинском учреждении	4	2	2	
6.	Основы организации лечебно-профилактической помощи населению.	9	8	1	
6.1	Основы медико-социальной помощи. Экспертиза нетрудоспособности.	2	2	-	
6.2	Основы организации медицинской помощи городскому населению в условиях специализированных стационаров.	2	2	-	
6.3	Организация сестринского дела в медицинских учреждениях по охране здоровья матери и ребенка.	2	2	-	
6.4	Организация работы операционного отделения, перевязочной, токсико-реанимационного отделения.	3	2	1	
7.	Организация сестринского дела	12	12	-	
7.1	Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации	2	2	-	
7.2	Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению	2	2	-	
7.3	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	2	2	-	
7.4	Совет по сестринскому делу.	2	2	-	
7.5	Организация наставничества в медицинской организации.	2	2	-	
7.6	Методы мотивации персонала.	2	2	-	
8.	Стажировка.	72	-	72	

9.	Очная часть	144	62	82	Зачет
II. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий					
1.	Коммуникационное взаимодействие и информационные инновации в профессиональной деятельности.	12	12	-	Промежуточный контроль
1.1	Общая и медицинская психология.	4	4	-	
1.2	Психология профессионального общения медицинского работника.	4	4		
1.3	Этика в практике медицинского работника.	2	2	-	
1.4	Образ жизни и здоровье. Консультирование.	2	2	-	
2.	Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации.	8	8	-	
2.1	Профилактика ВИЧ-инфекции.	2	2	-	
2.2	Профилактика инфекционных заболеваний (грипп, ОРВИ, новая коронавирусная инфекция COVID-19, внебольничная пневмония). Общие вопросы оказания медицинской помощи	2	2	-	
2.3	Основные понятия клинической фармакологии.	2	2	-	
2.4	Актуальные аспекты в сфере обращения лекарственных средств.	2	2	-	
3.	Оказание первой и медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях.	6	6	-	
3.1	Современные методы медицинского обеспечения населения при ЧС и катастрофах. Особенности оказания помощи в условиях ЧС.	3	3	-	
3.2	Неотложные состояния в хирургии и травматологии.	3	3	-	
4.	Правовое регулирование охраны здоровья населения Российской Федерации	4	4	-	
4.1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности.	2	2	-	
4.2	Трудовое право.	2	2	-	
5.	Система и политика здравоохранения в РФ по охране здоровья населения	4	4	-	
5.1	Приоритеты концепции развития здравоохранения Российской Федерации.	2	2	-	
5.2	Охрана здоровья граждан Российской Федерации.	2	2	-	
6.	Основы организации лечебно-профилактической помощи населению.	32	32	-	
6.1	Основы организации медицинской помощи городскому населению. Диспансеризация населения.	4	4	-	
6.2	Основы организации лечебно-профилактической	4	4	-	

	помощи детям.				
6.3	Основы организации лечебного и диетического питания в медицинских организациях. Санитарно-гигиенические требования к пищеблоку и буфетным отделениям.	4	4	-	
6.4	Организация медицинской помощи сельскому населению.	4	4	-	
6.5	Технологии и стандарты по организации и выполнению работ процедурными сестрами.	4	4	-	
6.6	Основы организации наркологической помощи населению РФ.	4	4	-	
6.7	Организация скорой и неотложной медицинской помощи.	4	4	-	
6.8	Основы организации онкологической помощи населению РФ.	4	4	-	
7.	Управление системой здравоохранения. Ресурсы здравоохранения.	28	28	-	
7.1	Основы менеджмента.	4	4	-	
7.2	Медицинский маркетинг.	4	4	-	
7.3	Лидерство.	4	4	-	
7.4	Принятие решений.	4	4	-	
7.5	Допуск к профессиональной деятельности. Номенклатура специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием.	4	4	-	
7.6	Управление материальными ресурсами, фармацевтическим обеспечением медицинской организации. Учет и материальная ответственность.	4	4	-	
7.7	Охрана труда в медицинских организациях.	4	4	-	
8.	Основы педагогики.	4	4	-	
9.	Особо опасные инфекции.	5	5	-	
10.	Обработка медицинских изделий.	3	3	-	
11.	Итоговая аттестация	2	2	-	Тести рован ие
12.	ДОТ	108	108	-	
13.	ИТОГО	252	177	75	

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

**цикл: Профессиональная переподготовка по специальности
«Организация сестринского дела»**

сроки проведения цикла: _____

даты				
учебный процесс	О	ДО	С	ИА
кол - во часов	72	106	72	2

О - очная часть
 ДО - дистанционное обучение
 С - стажировка
 ИА - итоговая аттестация

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА (РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА)

Наименование разделов и тем	Содержание
I. Очная часть	
Раздел 1	Оказание первой и медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях
Тема 1.1 Основы сердечно-лёгочной реанимации	Теория: Нормальная физиология деятельности сердца и лёгких. Патологическая физиология при внезапной остановке сердечной деятельности и дыхания. Правила проведения сердечно-лёгочной реанимации. Краткие характеристики некоторых медикаментов и медицинских аппаратов, применяемых при сердечно-лёгочной реанимации. Причины остановки деятельности сердца и лёгких.
	Практика: Правила проведения сердечно-лёгочной реанимации.
Тема 1.2 Неотложные состояния в терапии	Теория: Методы и алгоритмы оказания первой и неотложной помощи при: 1. Острой дыхательной недостаточности. 2. Неотложных состояниях при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. 3. Почечной колике. 4. Острых аллергических реакциях. 5. Коматозных состояниях. 6. Судорожном синдроме. Основные симптомы неотложных и угрожающих жизни состояний.
Тема 1.3 Неотложные состояния в педиатрии	Теория: Понятие о терминальных состояниях. Понятие о сердечно-лёгочной реанимации. Критерии эффективности реанимации. Неотложная помощь при судорожном синдроме. Причины судорог. Клинические варианты судорог. Неотложная помощь при нарушении терморегуляции и при отрицательном влиянии температуры окружающей среды. Лихорадка, типы, стадии, клиника, неотложная помощь. Гипотермия и гипертермия. Патогенез, клинические проявления, неотложная помощь. Неотложная помощь при аллергических реакциях, анафилактическом шоке. Виды, типы аллергических реакций, этиология, патогенез, клиника, неотложная помощь. Неотложная помощь при острых отравлениях. Виды острых отравлений, характеристика токсических. Общие

	принципы оказания помощи при острых отравлениях. Специфическая антидотная терапия. Неотложная помощь при острой дыхательной недостаточности. Виды дыхательной недостаточности. Причины. Неотложная помощь. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении, удушении, электротравме.
Раздел 2	Коммуникационное взаимодействие и информационные инновации в профессиональной деятельности.
Тема 2.1 Бережливые технологии в медицине	Теория: Цель применения технологий бережливого производства. Основные принципы, инструменты и методы бережливого производства. Приоритетный проект «Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь».
Тема 2.2 Конфликтология	Теория: Понятие конфликта. Виды, типы и формы конфликтов. Причины возникновения и этапы развития конфликтов. Конфликтогенные личности. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Стратегии разрешения и урегулирования конфликтов. Последствия конфликтов. Предотвращение и управление конфликтами. Практика: Оценка эмоционального состояния личности при вступлении в конфликт. Управление конфликтами в медицине. Практические приемы предотвращения жалоб.
Раздел 3	Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации (стационаре)
Тема 3.1 Управление персоналом. Медицинские кадры. Компетентность и компетенции.	Теория: Основные показатели медицинской организации, соблюдение которых позволит выстроить систему управления персоналом, учитывающую профессиональный потенциал каждого работника, наиболее эффективные подходы к подбору и адаптации работников, их обучению и развитию, а также принципы мотивации и коммуникации работников в медицинской организации. Уровень качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации во многом зависит от слаженной работы медицинских работников. Задачей руководства медицинской организации является наиболее эффективное использование существующего потенциала работников для обеспечения населения качественной и безопасной медицинской помощью.

Тема 3.2 Идентификация личности пациента.	Теория: Перечень мероприятий в медицинской организации, соблюдение которых позволит избежать ошибок при идентификации работниками медицинской организации каждого пациента, обратившегося за медицинской помощью. Идентификация личности пациента при каждом случае обращения за медицинской помощью является важнейшим элементом обеспечения безопасности медицинской помощи. Ошибочная идентификация пациента может привести к ошибочному назначению и приему лекарственных препаратов, проведению ошибочных диагностических процедур и манипуляций, удлинению сроков госпитализации, увеличению расходуемых пациентом и государством финансовых средств.
Тема 3.3 Эпидемиологическая безопасность (профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)).	Теория: Эпидемиологическая безопасность. Риск-менеджмент при организации системы эпидемиологической безопасности в медицинской организации. Пути обеспечения эпидемиологической безопасности медицинских технологий. Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи. Экономический и социальный ущерб. Проблема антибактериальной резистентности условно-патогенных возбудителей. Выявление, учёт и регистрация ИСМП. Стандартные определения случаев ИСМП. Значение стратифицированных показателей при проведении оценки эпидемиологической ситуации по ИСМП в медицинской организации. Эпидемиологические особенности ИСМП. Этиология ИСМП. Признаки формирования и свойства госпитальных штаммов условно-патогенных возбудителей. Значение микробиологического мониторинга возбудителей, циркулирующих у пациентов с гнойно-септическими инфекциями в медицинской организации. Антибиотикорезистентность микроорганизмов, вызывающих ИСМП, ее значение.
Тема 3.4 Лекарственная безопасность. Фармаконадзор.	Теория: Организация процессов обращения с лекарственными средствами, которые позволяют минимизировать в медицинской организации количество и уровень ошибок, связанных со всеми этапами использования лекарственных средств в медицинской организации. Все этапы применения лекарственных средств в медицинской организации имеют свой уровень риска, характерные ошибки происходят на этапе назначения

	лекарственных средств, при передаче информации о назначении лекарственных средств, при дозировании и разведении, а также при приеме (введении) лекарственных средств. Минимизация указанных рисков возможна при формировании в медицинской организации функционирующей системы лекарственной безопасности.
Тема 3.5 Контроль качества и безопасности обращения медицинских изделий	Теория: Основные мероприятия, необходимые для построения в медицинской организации системы безопасного обращения медицинских изделий на всех этапах их жизненного цикла. Формирование системы безопасного обращения медицинских изделий в медицинской организации предусматривает выстраивание процессов закупки, поставки, наладки медицинских изделий, регулярный контроль качества поступающих медицинских изделий и находящихся в эксплуатации, проведение регулярного технического обслуживания, а также информирование и обучение работников порядку эксплуатации медицинских изделий, а пациентов - правилам безопасности при эксплуатации медицинских изделий.
Тема 3.6 Организация экстренной и неотложной помощи в стационаре. Организация работы приемного отделения	Теория: Организация процессов, которые позволят обеспечить качество и безопасность медицинской деятельности при оказании экстренной медицинской помощи в стационаре. Процессы направлены, как на создание материальных условий для оказания экстренной медицинской помощи, например, на наличие и комплектность упаковок, так и на наличие навыков ее оказания у медицинских работников. Организация работы приемного отделения, как и экстренной помощи, важна для любого стационара вне зависимости от размеров МО и уровня оказания помощи. От своевременности, эффективности, безопасности помощи, оказанной в ближайшее время после поступления или обращения больного в МО, во многом зависит конечный результат.
Тема 3.7 Преемственность медицинской помощи. Передача клинической ответственности за пациента. Организация перевода пациентов в рамках одной МО и	Теория: Выстраивание максимально полной системы передачи клинической информации и преемственности оказания медицинской помощи в целом. Непрерывное оказание медицинской помощи способствует достижению положительных результатов при оказании медицинской помощи. Нарушение преемственности при оказании медицинской помощи приводит к задержкам начала лечения, потере важной клинической информации, может критически повлиять

трансфер в другие МО	на конечный исход лечения
Тема 3.8 Хирургическая безопасность. Профилактика рисков, связанных с оперативными вмешательствами	Теория: Основные показатели, необходимые для обеспечения безопасности пациентов при проведении оперативных вмешательств в медицинской организации. Организация системы хирургической безопасности в медицинской организации предусматривает соблюдение ряда мер, позволяющих обеспечить безопасность пациентов и эффективную коммуникацию работников при подготовке к оперативному вмешательству, а также в периоперационном и послеоперационном периодах.
Тема 3.9 Профилактика рисков, связанных с переливанием донорской крови и ее компонентов, препаратов из донорской крови	Теория: Основные мероприятия в медицинской организации, необходимые для обеспечения безопасного обращения с донорской кровью и (или) ее компонентами. Организация системы безопасного обращения с донорской кровью и (или) ее компонентами в медицинской организации предусматривает реализацию мероприятий, выполнение которых позволит организовать в медицинской организации службу трансфузиологии в части работы со случаями реакций и осложнений, возникших в связи с трансфузией донорской крови и (или) ее компонентов, а также порядка клинического использования, формирования запасов, хранения, возврата и утилизации донорской крови и (или) ее компонентов.
Тема 3.10 Безопасность среды в медицинской организации. Организация ухода за пациентами. Профилактика пролежней. Профилактика падений	Теория: Основные мероприятия, необходимые для обеспечения условий для организации качественного и безопасного ухода за пациентами в т.ч. с пролежнями или высоким риском развития пролежней, организации работ по профилактике падений пациентов, посетителей, медицинских работников. Важными составляющими безопасного оказания медицинской помощи пациентам являются вопросы организации качественного ухода за пациентами, особенно в части профилактики пролежней подверженных этому пациентов, организации безопасной среды, которая позволит минимизировать риски падений для пациентов, медицинских работников и посетителей.
Раздел 4	Особенности регулирования трудовых отношений с медицинскими работниками.
Тема 4.1 Особенности	Теория: Рабочее время и время отдыха. Правовая регламентация осуществления медицинской

регулирования трудовых отношений с медицинскими работниками	деятельности. Номенклатура должностей медицинских работников. Положения специальных нормативных актов, регулирующих отдельные аспекты медицинской деятельности. Дополнительные гарантии, компенсации и социальные льготы.
Раздел 5	Основы делопроизводства в медицинском учреждении
Тема 5.1 Основы делопроизводства в медицинском учреждении. Статистика здравоохранения	Теория: Представление о системе делопроизводства в медицинском учреждении. Первичная медицинская документация лечебно-профилактических учреждений. Формы учетно-отчетной документации главной медсестры.
Раздел 6	Основы организации лечебно-профилактической помощи населению
Тема 6.1 Основы медико-социальной помощи. Экспертиза нетрудоспособности	Теория: Представление о медико-социальной помощи. Организация сестринского дела в медицинских учреждениях медико-социальной помощи. Медико-социальная экспертиза и экспертиза нетрудоспособности. Организация социальной работы в ЛПУ.
Тема 6.2 Основы организации медицинской помощи городскому населению в условиях специализированных стационаров	Теория: Финансовое обеспечение мероприятий по оказанию специализированной медицинской помощи. Профиль специализированных стационаров. Функции и структура специализированных стационаров. Преемственность в работе поликлиники и специализированных ЛПУ. Виды стационарзамещающей помощи.
Тема 6.3 Организация сестринского дела в медицинских учреждениях по охране здоровья матери и ребенка	Теория: Нормативные документы об охране материнства и детства. Государственные и общественные мероприятия по усилению социально-правовой помощи матери, поощрению рождаемости. Представление о службе планирования семьи и оказания помощи семье. Особенности организации акушерско-гинекологической помощи в сельской местности.
Тема 6.4 Организация работы операционного отделения, перевязочной, токсико-реанимационного отделения	Теория: Цели и задачи деятельности медицинской сестры операционного отделения, перевязочной, отделения анестезиологии-реанимации. Структура операционного блока, личная гигиена медицинского персонала операционного блока. Санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим работы.
Раздел 7	Организация сестринского дела
	Теория: Организация ресурсного обеспечения

Тема 7.1 Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации	структурного подразделения медицинской организации. Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации. Организация и контроль деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации. Оказание медицинской помощи в экстренной форме. Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.
Тема 7.2 Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению	Теория: Планирование деятельности структурного подразделения. Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения. Организация работы медицинского персонала структурного подразделения. Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения. Контроль деятельности структурного подразделения. Оказание медицинской помощи в экстренной форме. Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.
Тема 7.3 Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	Теория: Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.
Тема 7.4 Совет по сестринскому делу.	Теория: Положение о совете сестер. Задачи и функции Совета по сестринскому делу.
Тема 7.5 Организация наставничества в медицинской организации.	Теория: Цели, задачи, принципы системы (целевой модели) наставничества. Нормативное правовое обеспечение внедрения системы (целевой модели) наставничества в медицинских организациях. Условия и ресурсы для внедрения и реализации системы (целевой модели) наставничества в медицинской организации. Формы наставничества в медицинской организации.

	Организация и руководство наставничеством. Ожидаемые (планируемые) результаты внедрения и реализации системы наставничества в медицинской организации и возможные риски. Оценка результативности и эффективности реализации персонализированной программы наставничества.
Тема 7.6 Методы мотивации персонала.	Теория: Мотивационные инструменты менеджера. Характеристики пяти типов мотивации сотрудников. Пять основных типов мотивации присущи всем работникам. Но один из них всегда преобладает. Это определяет, чего хотят добиться сотрудники и как их мотивировать на результат. Как стимулировать работников разных типов мотивации.
II. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий	
Раздел 1	Коммуникационное взаимодействие и информационные инновации в профессиональной деятельности.
Тема 1.1 Общая и медицинская психология.	Теория: Психология и медицинская психология. Определение, объект изучения. Психологический портрет личности. Основные закономерности психического развития. Психическое здоровье и психосоматические заболевания. Психология соматического больного. Правила общения с пациентом. Основные понятия психосоматической медицины. Закономерности процесса общения. Психологические факторы, влияющие на характер взаимоотношений в лечебном учреждении. Возможные реакции личности на болезнь, особенности реакции пациента на работу медицинской сестры.
Тема 1.2 Психология профессионального общения медицинского работника	Теория: Закономерности процесса общения. Психологические факторы, влияющие на характер взаимоотношений в лечебном учреждении. Возможные реакции личности на болезнь, особенности реакции пациента на работу медицинской сестры. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Стратегии предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций. Основные понятия психогигиены и психопрофилактики. Практика: Исследование силы нервной деятельности. Оценка коммуникативных и организаторских способностей.
Тема 1.3 Этика в практике медицинского работника	Теория: Представление об этике как науке в практике медицинского работника. Содержание основных понятий и этических принципов. Нормативно-правовые документы, отражающие этические аспекты. Основные

	модели взаимоотношений.
Тема 1.4 Образ жизни и здоровье. Консультирование	Теория: Понятие здоровья. Факторы риска и их классификация. Образ жизни. Категории образа жизни. Основы профилактической деятельности. Правовые основы профилактики. Здоровье. Факторы риска. Профилактическое консультирование в рамках первичной медико-санитарной помощи. Профилактическое консультирование в стационаре. Методы, средства и формы профилактического консультирования. Критерии качества профилактической услуги.
Раздел 2	Участие в обеспечении безопасной среды медицинской организации.
Тема 2.1 Профилактика ВИЧ-инфекции	Теория: Информация о мерах профилактики профессиональных случаев заражения ВИЧ-инфекцией. Этиология, эпидемиология, клиника ВИЧ-инфекции. Профилактика ВИЧ-инфекции.
Тема 2.2 Профилактика инфекционных заболеваний (грипп, ОРВИ, новая коронавирусная инфекция COVID-19, внебольничная пневмония). Общие вопросы оказания медицинской помощи	Теория: Клинико-эпидемиологический обзор инфекционных заболеваний (грипп, ОРВИ, новая коронавирусная инфекция COVID-19, внебольничная пневмония). Общие вопросы оказания медицинской помощи. Профилактика
Тема 2.3 Основные понятия клинической фармакологии	Теория: Клиническая фармакология. Принципы классификации и наименования ЛС. Виды фармакотерапии. Аспекты фармакотерапии. Фармакодинамика. Фармакокинетика. Фармакогенетика. Факторы, влияющие на фармакологический эффект ЛС. Взаимодействие лекарственных препаратов. Побочное действие ЛС.
Тема 2.4 Актуальные аспекты в сфере обращения лекарственных средств	Теория: Сформировать представление об основных аспектах в сфере обращения лекарственных средств. Новая парадигма лекарственной помощи. Государственное регулирование в сфере обращения ЛС. Вопросы качества безопасности ЛС.
Раздел 3	Оказание первой и медицинской помощи при экстренных и неотложных состояниях.
Тема 3.1 Современные методы	Теория: Последствия возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

медицинского обеспечения населения при ЧС и катастрофах. Особенности оказания помощи в условиях ЧС	Медицинская помощь на различных этапах эвакуации пострадавших в чрезвычайной ситуации. Медико-технологические характеристики некоторых чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Правовые основы организации медицины катастроф в Мурманской области. Постановление Правительства Мурманской области от 02 июня 2010 года №249-ПП «О территориальной службе медицины катастроф Мурманской области» (основные пункты). Организация работы ГУЗ «Мурманский территориальный центр медицины катастроф».
Тема 3.2 Неотложные состояния в хирургии и травматологии	Теория: Основные мероприятия первой помощи. Острые заболевания органов брюшной полости. Травмы живота. Кровотечения (наружные, внутренние). Способы остановки наружных кровотечений. Клиника геморрагического шока. Фазы и симптомы шока. Неотложная помощь при геморрагическом шоке. Методика оказания первой и неотложной помощи при: ЧМТ, травмах опорно-двигательного аппарата, ЛОР-органов, грудной клетки и живота, синдроме длительного сдавливания, отравлениях, ожогах. Неотложная помощь при травматическом шоке.
Раздел 4	Правовое регулирование охраны здоровья населения Российской Федерации
Тема 4.1 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Теория: Система и структура нормативно – правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере здравоохранения РФ. Особенности российской правовой системы и российского законодательства. Медицинское право и его место в системе российского законодательства. Законодательство в сфере здравоохранения.
Тема 4.2 Трудовое право	Теория: Рабочее время и время отдыха. Правовая регламентация осуществления медицинской деятельности. Номенклатура должностей медицинских работников. Положения специальных нормативных актов, регулирующих отдельные аспекты медицинской деятельности. Дополнительные гарантии, компенсации и социальные льготы.
Раздел 5	Система и политика здравоохранения в РФ по охране здоровья населения
Тема 5.1 Приоритеты концепции развития здравоохранения Российской Федерации	Теория: Структура здравоохранения. Сфера деятельности Министерства здравоохранения РФ. Единая номенклатура государственных и муниципальных учреждений здравоохранения. Основные направления приоритетного национального

	проекта «Здоровье. Цели и задачи концепции развития здравоохранения до 2020 года. Модернизация здравоохранения.
Тема 5.2 Охрана здоровья граждан Российской Федерации	Теория: Основные принципы охраны здоровья граждан РФ. Приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья. Организация охраны здоровья. Охрана здоровья граждан Российской Федерации, проживающих на территории Мурманской области.
Раздел 6	Основы организации лечебно-профилактической помощи населению
Тема 6.1 Основы организации медицинской помощи городскому населению. Диспансеризация населения	Теория: Структура и номенклатура учреждений здравоохранения. Основные задачи и структура городской поликлиники. Профессиональная деятельность участковой медицинской сестры и медицинской сестры общей практики в современных условиях. Основные задачи Федеральной целевой программы «Общая врачебная практика/семейная медицина». Роль главной медицинской сестры в материально-техническом и информационном обеспечении деятельности первичного звена здравоохранения. Цель диспансеризации населения.
Тема 6.2 Основы организации лечебно-профилактической помощи детям	Теория: Федеральные программы по улучшению состояния здоровья детей, повышению качества жизни. Социально-правовые аспекты, вопросы социальной защиты. Основные задачи детской поликлиники. Стандарт диспансерного наблюдения ребенка первого года жизни.
Тема 6.3 Основы организации лечебного и диетического питания в медицинских учреждениях. Санитарно-гигиенические требования к пищеблоку и буфетным отделениям	Теория: Основы сбалансированного и рационального питания. Классификация лечебных столов, характеристика лечебных столов. Совет по лечебному питанию в лечебно-профилактических учреждениях. Документы, регламентирующие организацию лечебного и диетического питания. Санитарно-гигиенические требования к пищеблоку и буфетным отделениям
Тема 6.4 Организация медицинской помощи сельскому населению	Теория: Медико-демографическая ситуация в сельской местности Мурманской области. Этапы оказания медицинской помощи сельскому населению. Амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь сельскому населению. Цели и задачи долгосрочной целевой программы «Модернизация здравоохранения Мурманской области».
Тема 6.5	Теория: Перечень инструктивных материалов и

Технологии и стандарты по организации и выполнению работ процедурными сестрами	стандарт оснащения процедурного кабинета. Посиндромные наборы для оказания неотложной помощи при угрожаемых для жизни состояниях, аптечка для профилактики профессиональных заражений. Использование вакуумных систем для взятия крови из вены. Санитарно-противоэпидемические требования к выполнению манипуляций, особенности профилактики профессионального заражения.
Тема 6.6 Основы организации наркологической помощи населению РФ	Теория: Нормативные документы МЗ РФ, касающиеся деятельности наркологической службы. Разрешенные к применению в наркологической практике методы, средства и медицинские технологии. Актуальность проблемы наркомании и токсикомании. Факторы риска. Мотивы. Компоненты наркомании. Стадии течения.
Тема 6.7 Организация скорой и неотложной медицинской помощи	Теория: Порядок организации оказания скорой медицинской помощи, в том числе специализированной (санитарно-авиационной) скорой медицинской помощи. Штатные нормативы стационарного отделения скорой медицинской помощи лечебно-профилактического учреждения. Оснащение выездной бригады скорой медицинской помощи.
Тема 6.8 Основы организации онкологической помощи населению РФ	Теория: Виды и условия оказания онкологической помощи. Причины роста заболеваемости населения злокачественными новообразованиями и смертности от них. Положение о смотровом кабинете амбулаторно-поликлинического учреждения. Положение об отделении (центре) паллиативной помощи онкологическим больным.
Раздел 7	Управление системой здравоохранения. Ресурсы здравоохранения
Тема 7.1 Основы менеджмента	Теория: Менеджмент, особенности системы управления в здравоохранении. Цели управления, стиль руководства, типы руководителей. Качества, умения и навыки, необходимые эффективному руководителю.
Тема 7.2 Медицинский маркетинг	Теория: Конкурентная среда и спрос на рынке, как составляющие маркетинга. Главные факторы, определяющие потребность индивидуумов в медицинских услугах. Представление о медицинской услуге. Отдел маркетинга, как структурное подразделение медицинского учреждения.
Тема 7.3 Лидерство	Теория: Руководство и лидерство, основные отличия. Преимущества и недостатки стилей лидерства. Теории лидерства. Атрибуты успешного руководителя. Негативные личностные характеристики руководителя.

Тема 7.4 Принятие решений	Теория: Смысловые значения понятия «решение», принятие деловых решений. Виды деловых решений. Структура и классификация управленческих решений.
Тема 7.5 Допуск к профессиональной деятельности. Номенклатура специальностей специалистов среднего медицинского фармацевтического образования	Теория: Основные документы, регламентирующие порядок допуска к осуществлению профессиональной медицинской и фармацевтической деятельности. Номенклатура специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием. Требования к допуску лиц, не имеющих законченного медицинского или фармацевтического образования. Перечень документов для получения сертификата специалиста. Номенклатура должностей в медицинской организации. Порядок признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании.
Тема 7.6 Управление материальными ресурсами, фармацевтическим обеспечением медицинской организации. Учёт и материальная ответственность	Теория: Материальные ресурсы: медицинские и фармацевтические товары, рецептурные бланки. Учет медикаментов, перевязочных средств и изделий медицинского назначения в лечебно-профилактических учреждениях здравоохранения. Материальная ответственность работников. Основные требования к лекарственному обеспечению медицинской организации. Нормы запасов лекарственных препаратов, учет, списание. Порядок хранения различных групп лекарственных препаратов, иммунобиологических препаратов. Порядок хранения дезинфицирующих средств.
Тема 7.7 Охрана труда в медицинских организациях	Теория: Основные документы, регламентирующие охрану труда в учреждениях здравоохранения. Перечни вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Виды инструктажей по охране труда. Порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве.
Раздел 8	Основы педагогики
Тема 8.1 Основы педагогики	Теория: Педагогика как наука. Основные функции. Дидактика. Основные категории дидактики. Задачи на современном этапе. Андрагогика. Основные положения андрагогики. Принципы андрагогики. Модели обучения. Формы, методы и приемы обучения взрослых.

Раздел 9	Особо опасные инфекции
Тема 9.1 Особо опасные инфекции	Теория: Особо опасные инфекции: определение, классификация, нозологические единицы. Этиология, эпидемиология, клиника ООИ. Защитная одежда, типы костюмов. Определение «очаг заболевания». Нормативная документация, регламентирующая мероприятия в очаге ООИ.
Раздел 10	Обработка медицинских изделий
Тема 10.1 Обработка медицинских изделий	Теория: Основные нормативные документы, регламентирующие организацию дезинфекционных и стерилизационных мероприятий в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность. Дезинфекция изделий медицинского назначения. Предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения (ИМН). Стерилизация ИМН.
Стажировка	Проводится на рабочем месте (медицинская организация, в которой работает слушатель) в соответствии с положением и программой стажировки.

Виды самостоятельной работы:

- Выполнение заданий в рабочей тетради;
- Работа с конспектом лекции, с презентацией;
- Изучение учебных материалов;
- Решение тестовых заданий;
- Работа со справочной литературой, с нормативной документацией.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Материально-техническое обеспечение программы.

Обучение по программе проводится с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, и предусматривает проведение занятий в традиционной форме или в форме вебинаров, самостоятельное освоение слушателями учебных, методических и дидактических материалов, опубликованных на образовательном портале учреждения (сайт дистанционного обучения с размещённой на нем СДО «Moodle»).

Цифровой образовательный контент представлен: текстовой информацией с использованием схем, таблиц; мультимедийной составляющей (презентации); блоком заданий для контроля (тесты для входного, промежуточного и итогового контроля знаний). Доступ к контенту обеспечивается посредством предоставления индивидуального логина и пароля обучающимся через образовательный интернет-портал Учреждения, обеспечивающих идентификацию пользователей и информационную безопасность. Слушателям предоставляются методические указания по работе в системе дистанционного обучения, методические рекомендации по изучению дистанционного курса.

Реализация программы требует наличия у обучающихся информационного устройства с выходом в Интернет и возможностью просмотра веб-страниц: персональный компьютер, ноутбук или нетбук, планшетный компьютер или смартфон (операционная система Windows).

Образовательная организация обеспечивает функционирование информационной образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение обучающимися образовательных программ независимо от места нахождения обучающихся.

Требования к учебно-материальному оснащению:

Наименование кабинетов	Вид занятия	Наименование оборудования, программного обеспечения
Компьютерный кабинет	консультации (on-line, off-line)	– ресурсы сети Интернет; – электронная почта; – информационные материалы; – компьютерные системы тестирования и контроля знаний; – ресурсы сети Интернет; – сайт дистанционного обучения с размещённой на нем СДО «Moodle»; – компьютер и т.д.
Кабинет практического обучения	Лекция Вебинар	– учебно-методическая документация; – мультимедийный проектор; – оборудование для проведения вебинаров, онлайн-трансляций;

		– симуляционные тренажёры; – медицинское оборудование; – доска классная; – компьютер и т.д.
Медицинская организация	Стажировка	– оснащение отделения, кабинета и т.д.

Оценка качества полного освоения программы осуществляется в виде итоговой аттестации в форме тестирования в соответствии с требованиями и критериями, закреплёнными в локальных нормативных актах Учреждения. Для проведения итоговой аттестации используются 100 тестовых заданий первого уровня, составленных на основании учебно-методических материалов по темам и разделам учебно-тематического плана. Тестирование проходит в онлайн-формате на портале дистанционного обучения Учреждения.

2. Требования к квалификации педагогических кадров.

Реализация дополнительной профессиональной программы осуществляется педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование и (или) дополнительное профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины/модуля/раздела, обладающими соответствующими навыками в вопросах использования новых информационно-коммуникационных технологий при организации обучения и имеющих опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

3. Требования к информационному обеспечению обучения (перечень рекомендуемых учебных и периодических изданий, электронных ресурсов, дополнительной литературы, ЭУМК, учебно-методическая документация, нормативная документация):

3.1. Основные источники:

- Мухина С.А. Теоретические основы сестринского дела. Москва. ГЭОТАР-Медиа.2009.
- Машковский М.Д. Лекарственные средства. Москва. Новая Волна. 2014.
- Смолева Э.В., Аподиакос Е.Л. - Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи: учеб. пособие. – 12-изд., Ростов-на-Дону.: Феникс, 2014. -474 с.: ил.
- В.Г. Лычев., В.М. Савельев, В.К. Карманов. Тактика медицинской сестры при неотложных заболеваниях и состояниях. Учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2015. 352 с
- Неотложная доврачебная медицинская помощь: учеб. пособие / И.М. Красильникова, Е. Г. Моисеева. – М.: ГЭОТАР - Медиа, 2011. – 192 с.: ил.
- Этический кодекс Международного Совета Медсестер 2005 год
- Этический кодекс медицинской сестры России 2010 год.

- Яромич И.В. Сестринское дело и манипуляционная техника. Минск. Высшая школа.2011.
- Тен Е.Е. Основы социальной медицины. Москва. ФОРУМ: ИНФРА-М.2013.
- Лычев В.Г., Карманова Т.Т. Поликлиническая и терапевтическая практика. Москва. ФОРУМ.2012.
- Широкова Н.В. Алгоритмы манипуляций. Москва. ГЭОТАР-Медиа.2013.
- Белянинова Ю.В. Нормирование труда и системы заработной платы. Журнал «Управление персоналом». - 2005.
- Литвак Б.Г. Практические занятия по менеджменту: Мастер-класс: учеб. пособие. -2-е изд., перераб. и доп. - М: Дело, 2005.
- Пашуто В.П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях: учебно-практическое пособие. - М.: КРОНУС, 2007.
- Шейн Э.Х. Организационная культура и лидерство: пер. с англ. - Спб.: Питер, 2012.
- Шипова В.М. Нормирование труда в здравоохранении на территориальном уровне. Здравоохранение, 2014. - № 14.
- Логинов В. Н. Управленческие решения: модели и методы. - М.: Альфа-Пресс, 2011.
- Гинзбург А. И. Экономический анализ: Предмет и методы. Моделирование ситуаций. Оценка управленческих решений. - СПб.: Питер, 2008.»
- Фатиева И., Нижельская О. С чего начинается лидер / Перевод с англ. - М.: Альпина, 2005.
- Н. Я. Калужнова, А. Я. Якобсон. Маркетинг: общий курс: учеб. пособие / – 2-е изд., испр. – М.: Омега-Л, 2010.
- Зинчук Ю.Ю. Введение договорных отношений, исключение сметного финансирования, расширение экономической самостоятельности ЛПУ - основа реформирования микроэкономики здравоохранения // Менеджер здравоохранения - № 5, 2008.
- Лисицын, Ю. П. Общественное здоровье и здравоохранение [Текст]: учебник / Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011.
- Татарников М.А. Основные этапы и перспективы реформирования российского здравоохранения // Главврач.2010. N 12.

3.2. Периодические издания:

- «В помощь практикующей медицинской сестре»
- «Медсестра»
- «Медицинская сестра»
- «Справочник фельдшера и акушерки»
- «Сестринское дело»
- «Главная медицинская сестра»

3.3. Электронные ресурсы:

- <https://www.rosminzdrav.ru/>
- <http://minzdrav.gov-murman.ru/>
- <http://www.medmurmansk.ru/>
- <http://www.medsestre.ru/>

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения тем программы проводится в процессе промежуточной аттестации в форме зачета.

При обучении с применением дистанционных образовательных технологий промежуточная оценка результатов освоения программы осуществляется в форме тестового контроля, а также выполнения слушателями самостоятельной работы.

Оценка качества полного освоения программы осуществляется в виде итоговой аттестации в форме тестирования в соответствии с требованиями и критериями, закреплёнными в локальных нормативных актах Учреждения.

Результаты обучения (освоенные умения, освоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	Решение заданий в рабочей тетради, наблюдение и оценка выполнения практических действий. Итоговая аттестация.
Знания	Тестовый контроль, решение заданий в рабочей тетради. Итоговая аттестация.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специалист по организации сестринского дела должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими трудовым функциям:

Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации:

1. Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации.

- Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- Организация использования материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации;
- Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов для деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации.

2. Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации.

- Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
- Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- Обеспечение соблюдения лечебно-охранительного режима в структурном подразделении медицинской организации;
- Организация работы по обеспечению лечебного питания пациентов структурного подразделения медицинской организации;
- Контроль процесса поступления и выписки пациентов структурного подразделения медицинской организации;
- Создание условий для проведения сестринского ухода за пациентами;
- Создание условий для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- Создание условий для проведения текущей и генеральной уборки в помещениях структурного подразделения медицинской организации;
- Создание условий для проведения противоэпидемических мероприятий и выполнение работы по организации и проведению карантинных мероприятий;

- Создание условий для сбора, хранения и утилизации медицинских отходов;
- Создание условий для сбора, хранения и транспортировки биологического материала для лабораторных исследований.

3. Организация и контроль деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации.

- Работа по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурном подразделении медицинской организации;
- Работа по контролю проведения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- Работа по контролю проведения санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- Организация и проведение оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации;
- Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий;
- Организация и проведение мероприятий по контролю ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- Работа по проведению мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;
- Анализ полученной в результате проведения контролирующих мероприятий информации и разработка предложений о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

4. Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

- Оценка состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни пациента, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций

организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;

- Проведение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;
- Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания));
- Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.

5. Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.

- Организовывать работу врачебно-сестринской или фельдшерской бригад по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- Медицинская сортировка и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- Проведение работы по подготовке к медицинской эвакуации пациентов в специализированные медицинские организации в чрезвычайных ситуациях.

Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению:

1. Планирование деятельности структурного подразделения.

- Организация работы по кадровому планированию медицинского персонала структурного подразделения;
- Планирование деятельности медицинского персонала структурного подразделения, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности в структурном подразделении;
- Планирование обеспечения материальными ресурсами деятельности медицинского персонала структурного подразделения;
- Планирование деятельности структурного подразделения по оказанию медицинской помощи населению.

2. Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения.

- Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
- Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Обеспечение соблюдения лечебно-охранительного режима в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях;

- Организация и проведение диспансерного наблюдения за группами населения в соответствии со служебными обязанностями;
- Организация проведения профилактических прививок детям и взрослым;
- Создание условий для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- Создание условий для проведения текущей и генеральной уборки;
- Организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в соответствии с должностными обязанностями;
- Создание условий для качественного сбора, хранения и утилизации медицинских отходов;
- Создание условий для качественного сбора, хранения и транспортировки биологического материала для лабораторных исследований;
- Разработка проектов локальных нормативных актов структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организации, в соответствии с должностными обязанностями;
- Организация распространения информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни среди населения;
- Составление отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях.

3. Организация работы медицинского персонала структурного подразделения.

- Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Обеспечение проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний среди среднего и младшего медицинского персонала;
- Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Организация и проведение мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала при приеме его на работу;
- Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Организация и проведение мероприятий по совершенствованию деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;

- Организация и проведение мероприятий по внедрению инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Разработка и внедрение системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Проведение работы по формированию и поддержанию корпоративной культуры структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях, и организации в целом;
- Организация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации.

4. Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения.

- Получение, хранение, учет и выдача медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- Организация рационального использования материальных ресурсов в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях;
- Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организации.

5. Контроль деятельности структурного подразделения.

- Проведение работы по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Контролирование противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, проводимых медицинским персоналом структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Контролирование проведения медицинским персоналом структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях, санитарно-просветительной работы;
- Организация и проведение контролирующих мероприятий по оценке качества деятельности медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях, по профилактике, диагностике, лечению, уходу и реабилитации пациентов;
- Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм

профессионального общения медицинским персоналом структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;

- Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения правил учета, хранения и отпуска лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях;
- Проведение мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях;
- Организация и проведение контроля ведения медицинской документации медицинским персоналом структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- Организация и проведение контроля работ по оценке состояния и эффективности использования ресурсов в подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях;
- Анализ полученной в результате проведения контролирующих мероприятий информации и разработка предложений о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

6. Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

- Оценка состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- Проведение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;
- Оказание медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);
- Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.

7. Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.

- Работа в составе врачебно-сестринской или фельдшерской бригады по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- Медицинская сортировка и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;

- Проведение работы по подготовке к медицинской эвакуации пациентов в специализированные медицинские организации в чрезвычайных ситуациях.

Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации:

1. Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

- Организация работы планированию кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Планирование и проведение мероприятий по развитию сестринской службы медицинской организации;
- Планирование мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности;
- Планирование ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

2. Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

- Принятие управленческих решений по вопросам совершенствования сестринской службы в медицинской организации;
- Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации;
- Обеспечение проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Организация мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала при приеме на работу;
- Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации;
- Организация и проведение работы по внедрению инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Разработка и внедрение системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Контроль и организация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации;

- Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
- Проведение работы по разработке проектов локальных актов медицинской организации;
- Формирование отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Содействие созданию в трудовом коллективе деловой, творческой обстановки, поддержка инициативы и активности работников;
- Проведение работы по формированию и поддержанию корпоративной культуры в медицинской организации.

3. Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

- Принятие управленческих решений по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации;
- Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- Организация использования материальных ресурсов средним и младшим медицинским персоналом в медицинской организации;
- Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации.

4. Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

- Проведение работы по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов медицинской организации;
- Организация и проведение контроля санитарно-просветительной работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Организация и проведение контроля качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации в области профилактики, диагностики, лечения, ухода, восстановительного лечения и реабилитации пациентов;
- Организация и проведение контроля соблюдения правил учета, хранения и отпуска лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий;

- Организация и проведение контроля соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовых норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации;
- Организация и проведение контроля противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, осуществляемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации;
- Проведение мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;
- Контроль ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации;
- Контроль состояния ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Анализ полученной в результате проведения контролируемых мероприятий информации и разработка предложения по внесению организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

5. Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

- Оценка состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- Проведение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;
- Оказание медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);
- Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.

6. Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.

- Работа в составе врачебно-сестринской или фельдшерской бригады по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- Медицинская сортировка и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- Проведение работы по подготовке к медицинской эвакуации пациентов в специализированные медицинские организации в чрезвычайных ситуациях.

Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом:

1. Планирование деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

- Анализ текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Определение целей и задач деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа, целевых показателей их достижения и решения;
- Разработка плана мероприятий по достижению целевых показателей деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

2. Организация деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

- Принятие решений в области бюджетного процесса больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Утверждение отчетных и бухгалтерских документов больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации;
- Принятие решений в области материально-технического обеспечения больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Обеспечение выполнения коллективного договора;
- Выстраивание деловых связей и координация сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм;
- Представление больницы (дома) сестринского ухода, хосписа в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации.

3. Организация работы персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

- Принятие управленческих решений при организации работы персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Определение потребности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа в работниках;
- Организация мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний среди персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Организация внедрения инноваций в деятельность персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Формирование и поддержание корпоративной культуры больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;

- Обеспечение профессионального развития персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Обеспечение подбора, приема и адаптация персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Формирование системы мотивирования и стимулирования персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

4. Организация ресурсного обеспечения больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

- Анализ текущего ресурсного обеспечения и потребностей больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Оценка потребностей больницы (дома) сестринского ухода, хосписа в ресурсах;
- Организация процесса закупок, контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг;
- Оценка эффективности ресурсного обеспечения больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

5. Контроль деятельности персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

- Контроль проведения санитарно-просветительной работы медицинским персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Проведение работы по контролю деятельности медицинского персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа в области профилактики, диагностики, лечения, восстановительного лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними;
- Контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины;
- Проведение работы по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Контроль проведения медицинским персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в больнице (доме) сестринского ухода, хосписе;
- Контроль ведения медицинской документации персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- Контроль состояния ресурсного обеспечения деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.

6. Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

- Оценка состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- Оказание медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);
- Проведение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;
- Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.

7. Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.

- Работа в составе врачебно-сестринской или фельдшерской бригады по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- Медицинская сортировка и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- Проведение работы по подготовке к медицинской эвакуации пациентов в специализированные медицинские организации в чрезвычайных ситуациях.

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ (ПЕРЕЧЕНЬ МАНИПУЛЯЦИЙ)

1. Контроль условий хранения лекарственных препаратов в медицинских шкафах и холодильниках процедурного кабинета.
2. Контроль учета и соблюдения условий хранения наркотических и психотропных лекарственных препаратов в процедурном кабинете.
3. Визуальный контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима процедурного кабинета.
4. Организация приема и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов (ИЛП) в медицинской организации.
5. Оценка и контроль качества выполнения ухода за пациентом с имеющимся риском возникновения пролежней.
6. Оценка обеспечения безопасных условий труда.
7. Комплектация укладки, предназначенной для проведения противопедикулезных обработок (противопедикулезной укладки).
8. Комплектация укладки экстренной профилактики парентеральных инфекций для оказания первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи, специализированной помощи и паллиативной медицинской помощи.
9. Обучение медицинского персонала обращению с медицинскими отходами класса Б.
10. Обучение медицинского персонала правилам гигиенической обработки рук.
11. Базовая сердечно-легочная реанимация.

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ (ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ)

1. Система и политика здравоохранения в РФ по охране здоровья населения.
2. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению. Диспансеризация населения.
3. Основы медико-социальной помощи. Экспертиза нетрудоспособности.
4. Организация оказания специализированной медицинской помощи.
5. Основы менеджмента.
6. Медицинский маркетинг.
7. Лидерство и управление.
8. Принятие решений.
9. Организация работы главной медицинской сестры. Система управления средним и младшим медицинским персоналом.
10. Допуск к практике. Номенклатура специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации.
11. Система мотивации персонала.
12. Управление материальными ресурсами здравоохранения.
13. Управление фармацевтическим обеспечением учреждений здравоохранения.
14. Охрана труда в учреждениях здравоохранения.
15. Штатные нормативы медицинского персонала амбулаторно-поликлинических учреждений.
16. Штатные нормативы медицинского персонала больничных учреждений.
17. Организация сестринского дела в медицинских учреждениях по охране здоровья матери и ребенка.
18. Основы организации лечебно-профилактической помощи детям.
19. Организация скорой и неотложной медицинской помощи.
20. Основы организации наркологической помощи населению.
21. Основы организации онкологической помощи населению.
22. Основы организации противотуберкулезной помощи населению.
23. Основы организации лечебного и диетического питания в медицинских учреждениях.
24. Основы законодательства и права в здравоохранении.
25. Основы медицинского страхования. Концепции реформирования системы медицинского страхования.
26. Основы планирования и финансирования в здравоохранении.
27. Экономика здравоохранения. Ценообразование. Налогообложение.
28. Система взаимодействия учреждений здравоохранения с учреждениями санитарно-эпидемиологического профиля.
29. Основы социальной гигиены и организация здравоохранения.
30. Основы педагогики.
31. Основы сердечно-легочной реанимации.

- 32.Алгоритм оказания помощи при гипертоническом кризе.
- 33.Алгоритм оказания помощи при приступе стенокардии.
- 34.Алгоритм оказания помощи при инфаркте миокарда.
- 35.Алгоритм оказания помощи при обмороке.
- 36.Алгоритм оказания помощи при коллапсе.
- 37.Алгоритм оказания помощи при острой сердечной недостаточности.
- 38.Алгоритм оказания помощи при почечной колике.
- 39.Алгоритм оказания помощи при приступе бронхиальной астмы.
- 40.Алгоритм оказания помощи при крапивнице.
- 41.Алгоритм оказания помощи при отеке Квинке.
- 42.Алгоритм оказания помощи при анафилактическом шоке.
- 43.Алгоритмы оказания помощи при желчной колике.
- 44.Алгоритм оказания помощи при гипогликемической коме.
- 45.Алгоритм оказания помощи при гипергликемической коме.
- 46.Алгоритм оказания помощи при гипогликемическом состоянии.
- 47.Алгоритм оказания помощи при отравлениях.
- 48.Алгоритм оказания помощи при инородных телах верхних дыхательных путей.
- 49.Алгоритм оказания помощи при лихорадочных состояниях, гипертермическом синдроме.
- 50.Алгоритм оказания помощи при общем переохлаждении.

ОБРАЗЕЦ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

Выберите один правильный ответ.

1. Одним из лицензионных требований при осуществлении медицинской деятельности является:

- а) проведение диспансеризации муниципальных служащих в течение календарного года*
- б) повышение квалификации специалистов, выполняющих заявленные работы (услуги), не реже 1 раза в 5 лет.*
- в) использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения*
- г) планирование мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения*

2. Смена белья пациентам должна проводиться по мере загрязнения, регулярно, но не реже 1 раза в:

- а) 7 дней*
- б) 10 дней*
- в) 3 дня*
- г) 5 дней*

3. Унифицированные формы медицинской документации, используемые в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, утверждены приказом:

- а) № 408 от 12.07.89*
- б) № 869 от 06.11.09*
- в) № 834н от 15.12.14*
- г) № 1030 от 04.10.80*

4. Социально-психологические методы управления представляют собой:

- а) совокупность способов по осуществлению властного (принудительно-распорядительного) воздействия*
- б) силы, внешние по отношению к организации, которые воздействуют на ее результативность*
- в) бригадный, коллективный и арендный подряд*
- г) совокупность способов по осуществлению воздействия на духовные интересы работников, формирование их мировоззрения*

5. Расчётный показатель потребления этилового спирта для процедурного кабинета амбулаторно-поликлинического учреждения:

- а) на 1 первичного больного*

- б) на 1000 посещений*
- в) на 1 пролеченного больного*
- г) на 1000 процедур*

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ ИТОГОВОГО ТЕСТИРОВАНИЯ (100 ТЕСТОВ)

№	Ответы	№	Ответы	№	Ответы	№	Ответы	№	Ответы
1	Б	21		41		61		81	
2	А	22		42		62		82	
3	В	23		43		63		83	
4	Г	24		44		64		84	
5	Г	25		45		65		85	
6		26		46		66		86	
7		27		47		67		87	
8		28		48		68		88	
9		29		49		69		89	
10		30		50		70		90	
11		31		51		71		91	
12		32		52		72		92	
13		33		53		73		93	
14		34		54		74		94	
15		35		55		75		95	
16		36		56		76		96	
17		37		57		77		97	
18		38		58		78		98	
19		39		59		79		99	
20		40		60		80		100	

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МУРМАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ
цикл профессиональной переподготовки по специальности
«ОРГАНИЗАЦИЯ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА»

Мурманск
2025

Программа стажировки составлена с учетом приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 июля 2020 г. №479н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации сестринского дела».

Организация-разработчик: ГООАУ ДПО «МОЦПК СЗ»

Разработчики:

1. Хохлова Г.Н., заместитель директора по учебной работе ГООАУ ДПО «МОЦПК СЗ».

Рецензенты:

1. Торопова Е.А., главная медицинская сестра ГОБУЗ «МОКБ им. П.А. Баяндина».
2. Наволоцкая И.М., заместитель главного врача по работе с сестринским персоналом ГОБУЗ МОКМ.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы стажировки
2. Результаты освоения программы
3. Содержание программы
4. Условия реализации программы
5. Приложения

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ ЦИКЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ОРГАНИЗАЦИЯ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА»

1.1. Область применения программы

Программа стажировки является частью программы профессиональной переподготовки по специальности «Организация сестринского дела» для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело».

1.2. Цели стажировки

Целью стажировки является освоение новых методов и технологий профессиональной деятельности, повышение уровня теоретических и практических знаний в определенном направлении деятельности в соответствии с квалификацией.

Проводится после полного или частичного освоения программы теоретического обучения для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по данной специальности.

Стажировка может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

В результате освоения программы слушатель должен:

иметь практический опыт по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации и управления деятельностью среднего и младшего медицинского персонала.

знать:

Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации:

- условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов;
- правила составления и подачи заявок на медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;
- методы анализа и оценки информации о материальных ресурсах, используемых в структурном подразделении медицинской организации;
- принципы рационального использования материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации;
- порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов;
- требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей,

оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;

- правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для использования средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
- признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для использования средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
- правила составления и подачи заявки на ремонт медицинских изделий;
- правила хранения разрешительной документации на медицинские изделия;
- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;
- виды, формы, порядок оформления и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
- правила делопроизводства и документооборота в медицинской организации;
- порядок составления отчета о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала;
- техника выполнения манипуляций средними медицинскими работниками;
- принципы организации процесса оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом;
- нормативные требования к организации лечебного питания пациентов;
- порядок приема и выписки пациентов структурного подразделения медицинской организации;
- теоретические основы сестринского дела;
- организация сестринского дела в системе здравоохранения Российской Федерации;
- основы управления качеством медицинской помощи;
- правила сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской организации;
- основы лечебно-диагностического процесса и профилактики заболеваний;
- формы и методы реабилитации, организации и проведения мероприятий по реабилитации;
- система инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала медицинской организации;
- правила проведения текущей и генеральной уборки;
- правила учета, хранения и регистрации листов нетрудоспособности;
- принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;
- виды контролируемых мероприятий;
- перечень локальных нормативных актов для организации и проведения контролируемых мероприятий;
- требования лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и

- санитарно-эпидемиологического режимов в медицинской организации;
- основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в структурном подразделении при оказании медицинской помощи пациентам;
 - методы и принципы ухода за пациентом, применяемые средним и младшим медицинским персоналом;
 - правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
 - правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении;
 - санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами;
 - санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в медицинской организации;
 - правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий, применяемых в структурном подразделении;
 - методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в подразделении медицинской организации;
 - основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации;
 - требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению;
 - правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения;
 - этапы и порядок проведения внутренних мероприятий по контролю качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;
 - правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала.

Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению:

- статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации;
- методы планирования; принципы, виды и структура планов;
- принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- перечень профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий, применяемых в рамках первичной доврачебной медико-санитарной помощи;

- правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения;
- должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- функции структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях;
- источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях;
- виды, формы, порядок оформления и хранения, медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
- правила делопроизводства и документооборота в медицинской организации;
- статистические показатели состояния здоровья обслуживаемого населения;
- порядок составления отчета о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала;
- принципы формирования паспорта прикрепленного населения;
- порядок ведения персонального учета прикрепленного населения;
- группы диспансерных больных;
- принципы формирования групп диспансерного наблюдения;
- принципы организации процесса оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом;
- принципы организации процессов деятельности структурного подразделения (молочная кухня, молочно-раздаточный пункт, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, кабинет медицинской профилактики) организации;
- правила сбора, хранения и утилизации медицинских отходов в медицинской организации;
- основы лечебно-диагностического процесса, профилактики заболеваний и медицинской реабилитации;
- принципы применения управленческих решений на основе полученной информации;
- теоретические основы сестринского дела;
- система инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала медицинской организации;
- правила дезинфекции, предстерилизационной очистки, стерилизации и хранения медицинских изделий;
- правила проведения текущей и генеральной уборки;
- правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала;

- основы планирования труда и отдыха медицинского персонала;
- требования охраны труда в медицинских организациях;
- медицинская этика и деонтология; основы психологии профессионального общения;
- компетенции и требования к квалификации средних и младших медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в структурном подразделении;
- основы кадрового менеджмента;
- требования к отчетной документации, структура, состав и правила заполнения учетной документации по кадрам;
- принципы отбора и адаптации персонала;
- принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте;
- порядок аттестации и дополнительного профессионального образования среднего и младшего медицинского персонала;
- основы организации и проведения работы по наставничеству;
- основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации
- принципы внедрения инноваций в деятельность персонала;
- виды мотивирования и стимулирования работников;
- права и обязанности сотрудников медицинской организации, занимающихся практической подготовкой обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации;
- условия хранения, применения и учета лекарственных препаратов в соответствии;
- правила составления и подачи заявки для получения медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- методы анализа, расчета и оценки эффективности использования материальных ресурсов;
- принципы рационального использования материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации;
- порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов;
- требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для применения средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
- признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для применения средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
- правила составления и подачи заявки на ремонт медицинских изделий;
- правила хранения и применения разрешительной документации на

- медицинские изделия;
- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;
- принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;
- виды контролирующих мероприятий;
- перечень нормативных правовых актов для организации и проведения контролирующих мероприятий;
- лицензионные требования и условия осуществления медицинской деятельности;
- требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации;
- основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в структурном подразделении при оказании медицинской помощи пациентам;
- методы и принципы ухода за пациентами, осуществляемого средним и младшим медицинским персоналом;
- санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации;
- правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении;
- санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами;
- правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий, применяемых в структурном подразделении;
- методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в условиях подразделения медицинской организации;
- основные требования к организации лечебного питания;
- требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению;
- правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения;
- этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации.

Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации:

- правила применения нормативных правовых актов при планировании кадрового состава;
- статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации;

- методы планирования, принципы, виды и структура планов;
- принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения;
- должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала;
- функции сестринской службы медицинской организации;
- ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях;
- источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях;
- принципы кадрового планирования в медицинской организации;
- управленческий и статистический учет в медицинской организации;
- виды, формы, порядок оформления, хранения, сроки и объем представления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
- требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации;
- требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;
- теория управления и организации труда;
- правила и принципы управления персоналом;
- основы этики и психологии делового общения;
- методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения;
- основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации;
- порядок применения нормативных правовых актов при организации работы с кадрами;
- компетенции и требования к квалификации средних и младших медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в структурном подразделении;
- виды мотивирования и стимулирования работников;
- кадровый менеджмент;
- санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда;
- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации по кадрам;
- основы планирования труда и отдыха медицинского персонала;
- требования охраны труда в медицинских организациях;

- права и обязанности сотрудников медицинской организации, занимающихся практической подготовкой обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации;
- принципы отбора и адаптации персонала;
- принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте;
- основы организации и проведения работы по наставничеству;
- основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации;
- медицинская этика и деонтология; психология профессионального общения; основы педагогики;
- правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала;
- принципы принятия управленческих решений при работе с материальными ресурсами;
- условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов;
- правила составления и подачи заявки на получение необходимых медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации;
- методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации;
- принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации;
- порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов;
- требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- требования к учетной и отчетной документации, структура и состав отчетной документации;
- принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;
- виды контролирующих мероприятий;
- перечень нормативных правовых актов для организации и проведения контролирующих мероприятий;
- порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;

- требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации;
- основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые при оказании медицинской помощи пациентам;
- основы теории и практики сестринского дела;
- правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении;
- санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами;
- санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации;
- правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий;
- методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в условиях подразделения медицинской организации;
- основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации;
- требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению;
- этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;
- принципы принятия управленческих решений для внесения организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

Управление больницей (домом) сестринского ухода, хосписом:

- принципы, методы, технологии и инструменты анализа внешней и внутренней среды;
- методы планирования, принципы, виды и структура планов;
- статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации;
- принципы применения нормативных правовых актов при планировании своей деятельности и деятельности медицинской организации;
- принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской

- организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения;
- основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации;
 - методы планирования, принципы, виды и структура планов;
 - законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций;
 - требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации;
 - управленческий и статистический учет в медицинской организации;
 - требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну;
 - теория управления и организации труда;
 - основы этики и психологии делового общения;
 - законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций;
 - требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
 - принципы и правила составления штатного расписания;
 - компетенции и требования к квалификации персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
 - кадровый менеджмент;
 - требования к отчетной документации, структура, состав и правила заполнения учетной документации по кадрам;
 - методики определения потребности в профессиональном и личностном развитии персонала;
 - принципы подбора и адаптации персонала;
 - принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте;
 - порядок аттестации и дополнительного профессионального образования персонала;
 - основы организации и проведения работы по наставничеству;
 - основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации;
 - медицинская этика и деонтология; психология профессионального общения; основы педагогики;
 - принципы внедрения инноваций в деятельность персонала;
 - методы мотивирования и стимулирования работников;
 - принципы рациональной организации рабочих мест с учетом выполняемых функций персонала в соответствии с требованиями охраны труда;
 - лицензионные требования и условия для осуществления медицинской деятельности;
 - порядок приема товаров от поставщиков, их учета и инвентаризации;
 - требования к отчетной документации, структура и состав отчетной

документации;

- принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;
- виды контролирующих мероприятий;
- перечень нормативных правовых актов для организации и проведения контролирующих мероприятий;
- требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации;
- основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в больнице (доме) сестринского ухода, хосписе при оказании медицинской помощи пациентам;
- санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами;
- санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации;
- правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий, применяемых в медицинской организации;
- методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в условиях медицинской организации;
- основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации;
- требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению;
- правила ведения медицинской документации персоналом организации;
- этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации;
- правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины;
- система мероприятий по обеспечению безопасной больничной среды;
- клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания;
- правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации;
- основные положения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующие организацию и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях;
- задачи, принципы построения и функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- классификация, общая характеристика чрезвычайных ситуаций, их поражающие факторы, величина и структура санитарных потерь;
- основы организации и порядок оказания медицинской помощи населению при ликвидации медико-санитарных последствий природных и техногенных

- чрезвычайных ситуаций, террористических актов;
- принципы и организация медицинской сортировки, порядок оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- порядок организации медицинской эвакуации в режиме чрезвычайной ситуации.

уметь:

Проведение работ по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации:

- подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;
- обеспечивать условия хранения, эксплуатации медицинских изделий и применения лекарственных препаратов;
- организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации;
- распознавать признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для использования средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
- анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании для деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- обеспечивать соблюдение требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- подавать заявки на ремонт медицинских изделий;
- хранить документацию на медицинские изделия;
- проводить учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- оформлять медицинскую и документацию, в том числе в форме электронного документа;
- применять правила документооборота и делопроизводства при работе с медицинской документацией, в том числе в форме электронного документа;
- формировать отчет о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала;
- организовывать процесс оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом;
- организовывать работу по соблюдению лечебно-охранительного режима в структурном подразделении медицинской организации;
- контролировать поступление и выписку пациентов структурного подразделения медицинской организации;
- создавать условия для проведения сестринского ухода за пациентами;
- создавать условия для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;

- создавать условия для проведения текущей и генеральной уборки;
- создавать условия для проведения противоэпидемических мероприятий;
- создавать условия для сбора, хранения и утилизации медицинских отходов;
- организовывать и проводить карантинные мероприятия;
- создавать условия для сбора, хранения и транспортировки биологического материала;
- организовывать работу по обеспечению лечебного питания пациентов подразделения медицинской организации;
- вести учет, хранение и регистрацию листов нетрудоспособности;
- использовать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения;
- использовать локальные нормативные акты при организации и проведении контролирующих мероприятий;
- организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности медицинского персонала структурного подразделения;
- контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурном подразделении медицинской организации;
- контролировать проведение средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- контролировать проведение санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- организовывать и проводить оценку качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними;
- организовывать и проводить мероприятия по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- организовывать и проводить мероприятия по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий;
- организовывать и проводить мероприятия по контролю своевременного и качественного ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской

организации;

- анализировать полученную в результате проведения контролирующих мероприятий информацию и разрабатывать предложения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению:

- планировать деятельность медицинского персонала структурного подразделения;
- планировать проведение диагностических, профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий для населения;
- разрабатывать и реализовывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;
- определять требуемые ресурсы, их источники и способы распределения;
- планировать деятельность структурного подразделения по оказанию медицинской помощи населению;
- оформлять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
- применять правила документооборота и делопроизводства при работе с медицинской документацией, в том числе в форме электронного документа;
- осуществлять оказание лечебно-диагностической и санитарно-профилактической помощи населению;
- оформлять паспорт прикрепленного населения, организовывать и вести персональный учет, информационную базу данных состояния здоровья обслуживаемого населения;
- формировать группы диспансерных больных;
- создавать условия для проведения противоэпидемических мероприятий;
- создавать условия для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- создавать условия для проведения текущей и генеральной уборки;
- создавать условия для сбора, хранения и транспортировки биологического материала для лабораторных исследований;
- создавать условия для сбора, хранения и утилизации медицинских отходов;
- организовывать проведение диагностических, профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий в амбулаторных условиях при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи пациентам;
- формировать отчет о своей деятельности и результатах деятельности медицинского персонала;
- принимать управленческие решения по внесению организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала;
- обеспечивать условия и организовывать выполнение требований охраны труда медицинского персонала;

- проводить мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний медицинского персонала;
- анализировать кадровый ресурс и определять потребность подразделения в кадровом обеспечении;
- составлять график и табель работы персонала;
- применять принципы отбора и адаптации медицинского персонала в подразделениях медицинской организации;
- формировать предложения по повышению квалификации среднего и младшего медицинского персонала;
- проводить инструктирование медицинского персонала на рабочем месте;
- внедрять систему мотивации персонала в структурном подразделении;
- поддерживать корпоративную культуру в организации;
- организовывать мероприятия по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации;
- подавать заявки на медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства и получать их;
- обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий и лекарственных препаратов;
- организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации;
- распознавать признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для эксплуатации средним и младшим медицинским персоналом подразделения;
- обеспечивать соблюдение требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- подавать заявки на ремонт медицинских изделий;
- хранить и применять разрешительную документацию на медицинские изделия;
- проводить учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения;
- применять инструменты контроля деятельности медицинского персонала структурного подразделения;
- использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролирующих мероприятий;
- организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности медицинского персонала структурного подразделения;

- организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке состояния и эффективности использования ресурсов в структурных подразделениях медицинской организации;
- контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурном подразделении медицинской организации;
- контролировать проведение средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- контролировать проведение санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- организовывать и проводить контроль качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними;
- организовывать и проводить контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;
- организовывать и проводить контроль соблюдения правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий средним и младшим медицинским персоналом;
- организовывать и проводить контроль своевременного и качественного ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения;
- анализировать полученную в результате проведения контролирующих мероприятий информацию и разрабатывать предложения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации:

- определять и устанавливать цели по развитию сестринской службы медицинской организации и разработка задач для их достижения;
- оценивать сложившуюся ситуацию в сестринской службе и прогнозировать ее дальнейшее развитие, вырабатывать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;
- планировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- проводить планирование кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;

- разрабатывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности сестринской службы медицинской организации;
- планировать мероприятия по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала;
- применять нормативные правовые акты при планировании своей деятельности и деятельности сестринской службы медицинской организации;
- определять требуемые ресурсы, их источники и способ распределения;
- анализировать имеющийся кадровый ресурс и определять потребность подразделения в кадровом обеспечении;
- использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот;
- заполнять и хранить медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
- разрабатывать проекты локальных нормативных актов медицинской организации;
- рационально размещать и использовать кадры по видам деятельности персонала, контролировать объем и качество выполняемой ими работы;
- определять задачи профессионального и личностного развития сотрудников и их потребности в обучении;
- применять принципы отбора и адаптации медицинского персонала в медицинской организации;
- обеспечивать организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда;
- формировать благоприятный климат в коллективе;
- поддерживать корпоративную культуру в организации;
- проводить профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- контролировать и организовывать мероприятия по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации;
- использовать нормативные правовые акты при организации деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- принимать управленческие решения по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации;
- подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;
- обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;
- анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах;
- организовывать рациональное использование материальных ресурсов в

- структурных подразделениях медицинской организации;
- организовывать учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет;
 - разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
 - применять инструменты контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
 - использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролирующих мероприятий;
 - организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
 - контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурных подразделениях медицинской организации;
 - контролировать проведение средним и младшим медицинским персоналом противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
 - контролировать проведение санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом;
 - организовывать и проводить контроль качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними;
 - организовывать и проводить контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом;
 - организовывать и проводить контроль соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий;
 - организовывать и проводить контроль ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом;
 - анализировать полученную в результате проведения контролирующих мероприятий информацию;
 - разрабатывать предложения и принимать управленческие решения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.

Управление больницей (домом) сестринского ухода, хостисом:

- оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, вырабатывать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;
- вырабатывать цели, миссию, стратегию развития больницы (дома)

- сестринского ухода, хосписа;
- разрабатывать и реализовывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
 - проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со средствами массовой информации и с общественностью;
 - использовать навыки делового общения: проведения совещаний, деловой переписки, электронного документооборота;
 - принимать управленческие решения по финансовым, материально-техническим, административным, организационным и кадровым вопросам;
 - анализировать потребность в персонале;
 - составлять штатное расписание больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
 - рационально размещать и использовать кадры по видам их деятельности;
 - анализировать и оценивать деятельность персонала на конкретных участках работы;
 - применять принципы подбора и адаптации медицинского персонала;
 - определять потребности в обучении персонала;
 - планировать обучение персонала;
 - организовывать оценку квалификации персонала;
 - определять формы и методы обучения;
 - организовывать обучение на рабочих местах;
 - определять задачи профессионального и личностного развития сотрудников, планировать повышение их квалификации и профессиональный рост;
 - обеспечивать рациональную организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда;
 - организовывать безопасные и комфортные условия труда;
 - внедрять инновационные технологии в деятельность персонала;
 - формировать систему мотивации и стимуляции персонала;
 - формировать и поддерживать корпоративную культуру в организации;
 - принимать управленческие решения по вопросам управления персоналом организации;
 - анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах;
 - формировать конкурсную документацию на закупку лекарственных средств, других материалов и оборудования, работ и услуг;
 - организовывать инвентаризацию товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет;
 - разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
 - применять инструменты контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
 - использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролируемых мероприятий;

- организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности среднего и младшего медицинского персонала;
- контролировать проведение санитарно-просветительной работы организации;
- контролировать деятельность медицинского персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа в области профилактики, диагностики, лечения, восстановительного лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними;
- контролировать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины;
- контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- контролировать проведение медицинским персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в больнице (доме) сестринского ухода, хосписе;
- контролировать своевременное и качественное ведение медицинской документации персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- контролировать состояние ресурсного обеспечения деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;
- анализировать полученную в результате проведения контролирующих мероприятий информацию и принимать соответствующие управленческие решения;
- распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;
- выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации;
- оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания));
- применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме;
- организация работы подчиненного коллектива по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях;
- проведение медицинской сортировки и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период;
- выполнять медицинские мероприятия по подготовке пациентов к эвакуации в специализированные медицинские организации;

- выполнять медицинские манипуляции (приложение 1).

1.3. Количество часов на освоение программы стажировки – 72 часа.

Продолжительность стажировки устанавливается учреждением, направляющим специалистов, по согласованию с руководителем организации, где она проводится исходя из ее целей и содержания.

1.4. Формы проведения стажировки

Стажировка осуществляется в медицинских организациях с использованием необходимого оборудования, в том числе муляжей, медицинских изделий, расходных материалов, используемых в производственной деятельности работника. Проводится в форме практической деятельности слушателей под контролем общего и непосредственного руководителей (ответственные лица от медицинской организации).

1.5. Проведение зачета по результатам стажировки

Оценка освоения программы стажировки осуществляется в виде зачета.

К зачету допускаются слушатели, представившие полный пакет отчетных документов, свидетельствующих о выполнении программы стажировки в полном объеме.

Отчетные документы:

- **отчет о прохождении стажировки**, который является документом, отражающим процесс прохождения стажировки. Отчет состоит из следующих разделов: введения, основной части и заключения.

Введение включает в себя краткую характеристику места стажировки, формирует личные цели стажировки согласно программе.

Основная часть отчета должна содержать краткий перечень работ (видов деятельности), выполненных, за указанный период, уровень приобретенных за время стажировки знаний, умений и навыков, информацию об освоении всех алгоритмов манипуляций согласно перечню, указанному в манипуляционном листе.

В заключении резюмируются итоги стажировки.

Отчет обязательно подписывается стажером и непосредственным руководителем. Общий объем отчета составляет 5-10 страниц, включая титульный лист, приложения.

- **заключение о результатах стажировки.**

В конце срока проведения стажировки непосредственный руководитель (лицо, ответственное за организацию и проведение стажировки в медицинской организации) оформляет заключение о результатах стажировки, выставляет оценку (по пятибалльной системе). Оценка определяется с учетом формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении общих и профессиональных компетенций.

Заключение обязательно подписывается руководителями стажировки (общим и непосредственным) и заверяется печатью медицинской организации. Результаты стажировки оформляются зачетной ведомостью.

Невыполнение программы стажировки является основанием для неудовлетворительной оценки. Повторное прохождение стажировки учебным планом не предусмотрено.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1. Результатом освоения программы является качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих трудовых функций в рамках имеющейся квалификации:

- Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации;
- Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации;
- Организация и контроль деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации;
- Планирование деятельности структурного подразделения;
- Контроль деятельности структурного подразделения;
- Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;
- Оказание медицинской помощи в экстренной форме;
- Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.

2.2. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции, трудовые функции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1. Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации.	- Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств; - Организация использования материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации; - Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов для деятельности структурного подразделения медицинской организации;	Наблюдение оценка освоения компетенций в ходе прохождения стажировки: - оценка выполнения практическ

	- Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации.	их заданий; - анализ выполнения самостоятельной работы; - решение проблемно – ситуационных задач.
2. Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации.	- Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; - Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации; - Обеспечение соблюдения лечебно-охранительного режима в структурном подразделении медицинской организации; - Организация работы по обеспечению лечебного питания пациентов структурного подразделения медицинской организации; - Контроль процесса поступления и выписки пациентов структурного подразделения медицинской организации; - Создание условий для проведения сестринского ухода за пациентами; - Создание условий для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий; - Создание условий для проведения текущей и генеральной уборки в помещениях структурного подразделения медицинской организации; - Создание условий для проведения противоэпидемических мероприятий и выполнение работы по организации и проведению карантинных мероприятий; - Создание условий для сбора, хранения и утилизации медицинских отходов; - Создание условий для сбора, хранения и транспортировки биологического материала для лабораторных исследований.	
3. Организация и контроль деятельности медицинского персонала	- Работа по контролю соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурном подразделении медицинской организации;	

структурного подразделения медицинской организации.	- Работа по контролю проведения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний; - Работа по контролю проведения санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации; - Организация и проведение оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации; - Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации; - Организация и проведение мероприятий по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий; - Организация и проведение мероприятий по контролю ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации; - Работа по проведению мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; - Анализ полученной в результате проведения контролируемых мероприятий информации и разработка предложений о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского	
--	---	--

	персонала.	
4. Оказание медицинской помощи в экстренной форме.	– Оценка состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме; – Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни пациента, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; – Проведение мероприятий базовой сердечно легочной реанимации; – Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания); – Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.	
5. Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.	- Организовывать работу врачебно-сестринской или фельдшерской бригад по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период; - Медицинская сортировка и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период; - Проведение работы по подготовке к медицинской эвакуации пациентов в специализированные медицинские организации в чрезвычайных ситуациях.	
6. Управление структурным подразделением в организациях, оказывающих первичную доврачебную медико-	- Планирование деятельности структурного подразделения; - Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения; - Организация работы медицинского персонала структурного подразделения; - Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения;	

санитарную помощь населению.	- Контроль деятельности структурного подразделения; - Оказание медицинской помощи в экстренной форме; - Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.	
7. Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.	- Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации; - Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации; - Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации; - Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации; - Оказание медицинской помощи в экстренной форме; - Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.	

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/ п	Виды работ по разделам:	Содержание работ
1.	Организация сестринского дела.	Инструктаж по технике безопасности и охране труда.
		Обучающийся должен знать: – организацию использования материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации; – организацию процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации; – организацию работы по обеспечению лечебного питания пациентов структурного подразделения медицинской организации; – организацию и контроль деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации; – организацию отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации; – организацию и контроль деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации; – организацию планово-экономической и финансовой деятельности медицинских организаций; – систему взаимодействия учреждений здравоохранения с учреждениями санитарно-эпидемиологического профиля; – составляющие профессиональной компетентности медицинского работника; – этику в практике медицинского работника; – обеспечение безопасной среды медицинской организации; – актуальные аспекты в сфере обращения лекарственных средств; – правовое обеспечение профессиональной деятельности; – основы социальной гигиены и организацию здравоохранения; – основы педагогики;

		– систему и политику здравоохранения в РФ по охране здоровья населения; – организацию оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период; – стандарты (алгоритмы) оказания доврачебной медицинской помощи при неотложных состояниях; – иммунопрофилактику инфекционных болезней, особо опасные инфекции. уметь: – планировать деятельность структурного подразделения; – организовать работу медицинского персонала структурного подразделения; – учитывать психологические особенности личности при различных видах профессионального общения, избегать конфликтных ситуаций; – использовать установленные правила и процедуры коммуникации внутри учреждения здравоохранения; – соблюдать стандартные меры инфекционной безопасности; – по алгоритму самостоятельно и в медицинской бригаде проводить мероприятия по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма; – использовать основные нормативные документы, отражающие государственный подход к здравоохранению в РФ; – организовать работу подчиненного персонала по оказанию лечебно-профилактической помощи населению; – четко формулировать цели организации (отделения), контролировать промежуточные результаты деятельности; – осуществлять учет медикаментов, перевязочных средств и изделий медицинского назначения; – рассчитать штатную численность должностей исходя из фактического объема работы и расчетного норматива нагрузки на одну должность; – рассчитать финансовый план расходов, необходимых для работы медицинской
--	--	---

		организации; – использовать основные принципы осуществления обязательного медицинского страхования; – организовать иммунопрофилактику населения, проведение первичных противоэпидемических мероприятий в случаях выявления больного, подозрительного на заболевание инфекционной болезнью, вызывающей чрезвычайные ситуации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения; – выполнять медицинские манипуляции (Приложение №1).
Всего - 72 часа		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к условиям стажировки

Стажировка проводится в медицинских организациях с использованием необходимого оборудования, в том числе муляжей, медицинских изделий, расходных материалов, используемых в производственной деятельности работника.

Сроки прохождения стажировки определяются календарным учебным графиком. Продолжительность рабочей недели обучающихся 36 академических часов.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих педагогическую деятельность по данной программе:

- наличие соответствующего среднего профессионального или высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины/модуля/раздела;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

4.3. Требования к информационному обеспечению

Основные источники:

1. Мухина С.А. Теоретические основы сестринского дела. Москва. ГЭОТАР-Медиа.2009.
2. Руководство по медицинской профилактике. Под ред. Р.Г. Оганова. Москва. ГЭОТАР-Медиа.2007.
3. Машковский М.Д. Лекарственные средства. Москва. Новая Волна. 2014.
4. Маев И.В. Общий осмотр больного. Москва. ФГОУ ВУНМЦ Росздрава 2007.
5. Руководство по клиническому обследованию больного. Под ред. А.А. Баранова. Москва. ГЭОТАР-Медиа. 2007.
6. Смолева Э.В., Аподиакос Е.Л. - Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи: учеб. пособие. – 12-изд., Ростов-на-Дону.: Феникс, 2014. -474 с.: ил.
7. Ковтун Е.И. Сестринское дело в гериатрии: учеб. пособие. - 2-е изд, доп. и перераб. Ростов-на-Дону.: Феникс, 2008. - 271 с.
8. В.Г. Лычев., В.М. Савельев, В.К. Карманов. Тактика медицинской сестры при неотложных заболеваниях и состояниях. Учебное пособие. М. : ФОРУМ, 2015. 352 с
9. Неотложная доврачебная медицинская помощь: учеб. пособие / И.М. Красильникова, Е. Г. Моисеева. – М.: ГЭОТАР - Медиа, 2011. – 192 с.: ил.
- 10.Этический кодекс Международного Совета Медсестер 2005 год
- 11.Этический кодекс медицинской сестры России 2010 год.
- 12.Елисеев Ю.Ю. Справочник медицинской сестры. Москва. Эксмо-Пресс.2010.
- 13.Яромич И.В. Сестринское дело и манипуляционная техника. Минск. Высшая школа.2011.
- 14.Тен Е.Е. Основы социальной медицины. Москва. ФОРУМ:ИНФРА-М.2013.
- 15.Широкова Н.В. Алгоритмы манипуляций. Москва. ГЭОТАР-Медиа.2013.

16. Лычев В.Г., Карманов В.К. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи. Москва. ФОРУМ.2014.
17. Басовский Л.Е. Менеджмент: учеб. пособие.-М.:ИНФРА-М, 2009
18. Белянинова Ю.В. Нормирование труда и системы заработной платы. Журнал «Управление персоналом». - 2005.
19. Гибсон Дж.Л. Организации: поведение, структура и процессы. ИФРА — М, 2000.
20. Двойников С.И., Лапик С.В., Павлов Ю.И. Менеджмент и лидерство в сестринском деле: учеб. Пособие под ред. И.Н.Денисова. - М: ГОУ ВУНМЦ, 2005.
21. Кабаченко Т.С. Психология управления: учеб. пособие.-М.: Педагогическое общество России, 2000.
22. Литвак Б.Г. Практические занятия по менеджменту: Мастер-класс: учеб. пособие.-2-е изд., перераб. и доп. - М: Дело, 2005.
23. Пашуто В.П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях: учебно-практическое пособие. - М.: КРОНУС, 2007.
24. Шейн Э.Х. Организационная культура и лидерство: пер. с англ..- Спб.: Питер, 2012.
25. Шипова В.М. Нормирование труда в здравоохранении на территориальном уровне. Здравоохранение, 2014.- № 14.
26. Логинов В. Н. Управленческие решения: модели и методы. - М.: Альфа-Пресс, 2011.
27. Гинзбург А. И. Экономический анализ: Предмет и методы. Моделирование ситуаций. Оценка управленческих решений. - СПб.: Питер, 2008.
28. Фатиева И., Нижельская О. С чего начинается лидер / Перевод с англ. - М.: Альпина, 2005.
29. Н. Я. Калюжнова, А. Я. Якобсон. Маркетинг: общий курс: учеб. пособие / – 2-е изд., испр. – М.: Омега-Л, 2010.
30. Зинчук Ю.Ю. Введение договорных отношений, исключение сметного финансирования, расширение экономической самостоятельности ЛПУ - основа реформирования микроэкономики здравоохранения // Менеджер здравоохранения - № 5, 2008.
31. Лисицын, Ю. П. Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : учебник / Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011.
32. Татарников М.А. Основные этапы и перспективы реформирования российского здравоохранения // Главврач.2010. N 12.

Образец отчета

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МУРМАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
(ГООАУ ДПО «МОЦПК СЗ»)**

Отчет о прохождении стажировки

цикл _____

Ф.И.О. _____

Место прохождения _____

Срок прохождения с _____ по _____

Количество часов 72 часа

Методический руководитель

Инструктаж по охране труда в медицинской организации (стр. 2)

Дата проведения инструктажа (первый день стажировки)

Ф.И.О., должность лица, проводившего инструктаж _____

(подпись)

Стр.3

1. Введение.

Слушатель дает краткую характеристику места стажировки, формирует личные цели стажировки согласно программе.

Например,

Стажировка проходила на базе ГОБУЗ МОССМП в период с 01.04.2025 по 14.04.2025.

Целью стажировки является совершенствование новых методов и технологий профессиональной деятельности, повышение уровня теоретических и практических знаний в определенном направлении деятельности в соответствии с квалификацией.

2. Основная часть.

Основная часть отчета должна содержать краткий перечень работ (видов деятельности), выполненных, за указанный период. Слушатель описывает все, что выполнял, видел, наблюдал, изучал за время прохождения стажировки.

Например,

За _____ время _____ прохождения _____ стажировки _____ выполнял следующее:.....

Освоил следующие виды деятельности:

(таблицу копируем)

№ п/п	вид деятельности	уровень освоения (да/нет)
1.	Организация ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации.	да
2.	Организация отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации.	да
3.	Организация и контроль деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации.	да
4.	Оказание медицинской помощи в экстренной форме.	да
5.	Организация оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период.	да
6.	Управление структурным подразделением в организациях,	да

	оказывающих первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению.	
7.	Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.	да

3. Заключение.

Заключение содержит общую оценку отчета, слушатель указывает информацию об освоении всех алгоритмов манипуляций согласно перечню (см. манипуляционный лист) в рамках специальности.

Например,

За время прохождения стажировки совершенствовал ранее приобретённые знания и навыки, закрепил на практике выполнение алгоритмов манипуляций, согласно манипуляционному листу.

№ п/п	Наименование манипуляции	Уровень освоения да/нет
1.	Контроль условий хранения лекарственных препаратов в медицинских шкафах и холодильниках процедурного кабинета	да
2.	Контроль учета и соблюдения условий хранения наркотических и психотропных лекарственных препаратов в процедурном кабинете	да
3.	Визуальный контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима процедурного кабинета	да
4.	Организация приема и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов (ИЛП) в медицинской организации	да
5.	Оценка и контроль качества выполнения ухода за пациентом с имеющимся риском возникновения пролежней	да
6.	Оценка обеспечения безопасных условий труда	да
7.	Комплектация укладки, предназначенной для проведения противопедикулезных обработок (противопедикулезной укладки)	да
8.	Комплектация укладки экстренной профилактики парентеральных инфекций для оказания первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи, специализированной помощи и паллиативной медицинской помощи	да
9.	Обучение медицинского персонала обращению с медицинскими отходами класса Б	да
10.	Обучение медицинского персонала правилам гигиенической обработки рук	да
11.	Базовая сердечно-легочная реанимация	да
Оценка практических навыков (зачтено, не зачтено)		зачтено

Дата (последний день стажировки) «_____» _____ 2025 г.

Подпись стажера _____
Ф.И.О., должность непосредственного руководителя (лица, ответственного за организацию и проведение стажировки в медицинской организации)

(подпись)

Место печати (заверяется печатью медицинской организации)

Образец заключения о результатах стажировки

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МУРМАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
(ГООАУ ДПО «МОЦПК СЗ»)**

Заключение о результатах стажировки

(Ф.И.О)

прошел(а) стажировку по дополнительной профессиональной образовательной
программе цикла профессиональной переподготовки по специальности
«Организация сестринского дела»

с _____ по _____ 20__ г. в объеме _____ часов
на базе _____

За время прохождения стажировки зарекомендовал (а) себя:

(производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к
профессии/должности, регулярность ведения дневника, индивидуальные
особенности морально - волевые качества, честность, инициатива,
уравновешенность, выдержка, соблюдение норм медицинской этики и деонтологии
и др.)

**Приобрел(а) практический
опыт**

Оценка уровня практических навыков (недостаточный, соответствующий,
высокий уровень - подчеркнуть)

Уровень теоретической подготовки (полнота, системность теоретических знаний,
умение применять теорию на практике)

Степень освоения профессиональных компетенций (освоены, освоены не в
полном объеме, не освоены)

Недочеты и замечания

Выводы, рекомендации о готовности к самостоятельной трудовой
деятельности

Прошел(а) стажировку с оценкой (по пятибалльной системе)

Дата “ _____ ” _____ 20__ г.

Общий руководитель
(представитель
медицинской организации)

Непосредственный
руководитель
(представитель
медицинской организации)

Место печати

Образец путевки

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МУРМАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
(ГООАУ ДПО «МОЦПК СЗ»)**

Путевка № 1

Слушатель(и) цикла профессиональной переподготовки по специальности
«Организация сестринского дела»
направля(е)ются для прохождения стажировки в

(наименование базы)

Срок прохождения с _____ по _____

Руководители практической подготовки (стажировки):

Методический руководитель от образовательной организации: _____

Руководитель от медицинской организации: _____

№ п/п	Ф.И.О слушателя(ей)
1.	
2.	

ГООАУ ДПО «МОЦПК СЗ»

Директор _____ Н.В.Ниденс
м.п.

Наименование организации _____

Главный врач _____ ФИО
м.п.